



شرکت صنایع معادن و عمران رضوی

واحد مناقصات و مزایدات

اسناد مناقصه عمومی یک مرحله ای (نوبت اول)

مناقصه شماره : ۴۰۳/۳۸۱/۰۱

موضوع مناقصه : تهیه و اجرای کفسازی محوطه پشت هایپر و رستوران و حصار دور
محوطه مجتمع خدماتی رفاهی بین راهی امام رضا (ع) - بندرگز

آبان ماه ۱۴۰۳

شماره:

تاریخ:



دعوت نامه شرکت در مناقصه

شماره: ۹۷/۱۰۲۸۱

تاریخ: ۱۴۰۳/۸/۲۷

تاریخ: ۱۴۰۳/۸/۲۷

دبیرخانه شرکت صنایع معادن و عمران رضوی
شماره: ۹۷۰/ ۱۰۲۸۱ تاریخ: ۱۴۰۳/۰۸/۲۷



مناقضات محترم شرکت در مناقصه

موضوع: دعوت نامه شرکت در مناقصه عمومی یک مرحله ای (نوبت اول) - تهیه و اجرای کفسازی محوطه پشت هایپر و رستوران و حصار دور محوطه مجتمع خدماتی رفاهی بین راهی امام رضا (ع) - بندرگز
با سلام؛

صفحه ۱۱

شرکت صنایع معادن و عمران رضوی در نظر دارد مناقصه ای به شماره فراخوان ۴۰۳/۳۸۱/۰۱ را طبق شرایط مندرج در اسناد و مدارک مناقصه (پیوست) و با مشخصات زیر از طریق مناقصه عمومی برگزار نماید. لذا جهت دریافت اسناد مناقصه به وب سایت شرکت به آدرس www.rimc.ir مراجعه فرمایید.

اطلاعات مناقصه	
● مناقصه جدید : ○ مناقصه تجدید شده :	شماره مناقصه قبلی :
دستگاه مناقصه گزار : شرکت صنایع معادن و عمران رضوی	شماره مجوز : / / تاریخ مجوز :
موضوع مناقصه : تهیه و اجرای کفسازی محوطه پشت هایپر و رستوران و حصار دور محوطه مجتمع خدماتی رفاهی بین راهی امام رضا (ع) - بندرگز	طبقه بندی موضوعی مناقصه : ○ کالا : ○ دستمزدی : ○ خدمات با فهرست بها سازمان برنامه و بودجه : ● خدمات بدون فهرست بها :
مدت اجرای کار : ۲,۵ ماه شمسی	مشمول تعدیل : می باشد ○ نمی باشد ● سال تعدیل و دوره تعدیل : فاقد تعدیل
دستگاه نظارت : حوزه معاونت فنی مهندسی و اجرایی شرکت صنایع معادن و عمران رضوی	پیش پرداخت : دارد ● ندارد ○ میزان و نحوه پرداخت : مطابق شرایط مندرج در اسناد
محل اجرای کار : استان گلستان - کیلومتر ۸ محور بندرگز - گلوگاه ، سمت چپ	مبلغ برآورد به عدد : ۳۳,۶۳۳,۰۰۰,۰۰۰ ریال حداقل امتیاز قابل قبول ارزیابی کیفی : ۶۵ امتیاز از ۱۰۰ امتیاز
روش برگزاری مناقصه : عمومی ● محدود ○	مبلغ تضمین شرکت در مناقصه : ۱,۶۸۱,۶۵۰,۰۰۰ ریال
نوع پرداخت (شکست مالی) : بصورت نقد و مطابق شرایط مندرج در اسناد مناقصه	شرح مختصری از مشخصات برآورد اولیه و مقادیر کار: طبق جداول و مشخصات مندرج در اسناد مناقصه

کد اقتصادی: ۴۱۱۱۸۹۸۷۹۶۳۴

شماره ثبت: ۱۲۰۶۹

شناسه ملی: ۱۰۳۸۰۲۷۷۶۳۴

مشهد- تقاطع بلوار سجاد و خیابان، نبش بلوار شهید دستغیب، پلاک ۷۲۴ | کد پستی: ۹۱۸۵۷۳۷۹۴۹ | ۰۵۱۳۱۰۱ | info@rimc.ir | www.rimc.ir

شماره: ۹۷/۱۰۲۸۱

تاریخ: ۱۴۰۳/۸/۲۷

موضوع: ...

دبیرخانه شرکت صنایع معادن و عمران رضوی
شماره: ۹۷۰/ ۱۰۲۸۱ تاریخ: ۱۴۰۳/۰۸/۲۷



صفحه ۲۱

- (۱) مناقصه گران می بایست اسناد مناقصه را صرفاً از سایت شرکت www.rimc.ir دریافت نمایند.
- (۲) آخرین مهلت تسلیم پاکات اسناد مناقصه حداکثر تا ساعت ۱۴:۰۰ مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۴ می باشد. به پیشنهادهای واصله پس از آن ترتیب اثر داده نمی شود.
- (۳) متقاضیان می بایست بر اساس زمان اعلام شده اسناد مناقصه را به همراه مدارک مورد نیاز در پاکت های جداگانه تهیه، تکمیل و تحویل دبیرخانه شرکت نمایند.
- (۴) مناقصه گر می بایست مدارک لازم و مستندات مربوط به رزومه، تجربه و سوابق کاری مرتبط با موضوع مناقصه را مهر و امضاء نموده و همراه مدارک دیگر ارسال نماید.
- تبصره یک: تمام اسناد و مدارک می بایست به نام مناقصه گر شرکت کننده باشد، لذا ارائه مدارک و سایر اسناد شرکت ها فاقد اعتبار می باشد.
- پاکت "الف"**
- (۵) مبلغ تضمین شرکت در مناقصه: ۱,۶۸۱,۶۵۰,۰۰۰ (یک میلیارد و ششصد و هشتاد و یک میلیون و ششصد و پنجاه هزار) ریال می باشد. که باید به یکی از صورتهای مشروحه زیر، همراه با اسناد مناقصه در پاکت (الف) به دستگاه مناقصه گزار تسلیم شود.
- الف: ضمانتنامه بانکی مورد قبول کارفرما بمدت سه ماه پس از تاریخ افتتاح پیشنهاد و قابل تمدید برای سه ماه دیگر.
- ب: فیش واریزی و یا چک بین بانکی به حساب ۴۱۸۷۲۸۹۶۳۳ بانک ملت شعبه آستان قدس به نام شرکت صنایع معادن و عمران رضوی به شماره شبا: ۳۳ - ۲۸۹۶ - ۴۱۸۷ - ۰۰۰۰ - ۰۲۰۰ - ۰۱۲۰ - IR۴۵
- ج: گواهی خالص مطالبات قطعی مناقصه گر و تایید شده توسط امور مالی مناقصه گزار
- (۱-۵) به پیشنهادهای فاقد تضمین ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- (۲-۵) در صورت مشاهده هرگونه نواقص در اسناد و مدارک یاد شده، متقاضیان از مناقصه حذف و پیشنهاد قیمت ارائه شده، از سوی پیمانکار باطل می گردد.
- (۳-۵) مبلغ تضمین مذکور پس از تعیین برنده مناقصه، با طی شرایط مندرج در اسناد مناقصه مسترد می گردد.
- پاکت "ب"**
- (۱-۶) تمام اسناد مناقصه (از جمله این دعوت نامه، پیش نویس قرارداد، شرح پیوست ها، تعهدات، فرم ها، اسناد قراردادی، نقشه ها و ...) که بایستی مهر و امضاء گردد.

کد اقتصادی: ۴۱۱۱۸۹۸۷۹۶۳۴

شماره ثبت: ۱۲۰۶۹

شناسه ملی: ۱۰۳۸۰۲۷۷۶۳۴

مشهد- تقاطع بلوار سجاد و خیام، نبش بلوار شهید دستغیب، پلاک ۷۲۴ | کد پستی: ۹۱۸۵۷۳۷۹۴۹ | ۰۵۱۳۱۰۱ | info@rimc.ir | www.rimc.ir

شماره: ۹۲۰/۱۰۲۸۱

تاریخ: ۱۴۰۳/۸/۲۷

است:

دبیرخانه شرکت صنایع معادن و عمران رضوی
شماره: ۹۷۰/ ۱۰۲۸۱ تاریخ: ۱۴۰۳/۰۸/۲۷



شرکت معادن و عمران رضوی
فرم تکمیل شده تعهد نامه عدم شمول قانون مداخله کارمندان در معاملات دولتی مصوب

۳-۶) کمی آگهی تاسیس و آخرین آگهی تغییرات حاوی معرفی امضاءهای مجاز معتبر شرکت در زمان حاضر، کمی شناسنامه و کارت ملی مدیرعامل، گواهی امضاء صاحبان امضاء مجاز (جهت اشخاص حقوقی)

۴-۶) تصویر کارت ملی و شناسنامه، فرم ثنا و گواهی عدم سوء پیشینه (جهت اشخاص حقیقی)

پاکت "ج"

۱-۷) برگ پیشنهاد قیمت که باید طبق فرم مربوطه در اسناد مناقصه تکمیل شده باشد.

قیمت پیشنهادی می بایست خوانا و بدون پیش شرط بوده و در صورت هر گونه مغایرت در محاسبات فرم پیشنهاد قیمت ملاک قیمت کل پیشنهادی می باشد. مضافاً در صورت مغایرت قیمت کل پیشنهادی (درج شده به عدد) با مبلغ درج شده بصورت حروف، ملاک قیمت پیشنهادی بصورت حروف می باشد و مقایسه پیشنهادات مالی بر اساس آن انجام خواهد شد. لذا لازم است مناقصه گران در تنظیم پیشنهادات خود دقت نمایند زیرا هیچ گونه ادعایی پس از گشایش پیشنهادات مورد قبول نخواهد شد.

- کلیه مناقصه گران می بایست قیمت پیشنهادی خود را بدون در نظر گرفتن نرخ مالیات بر ارزش افزوده، اعلام نماید. بدیهی است در صورتیکه مالیات مذکور به برنده مناقصه تعلق بگیرد، پس از بررسی و محاسبه نرخ مذکور، به پیمانکار پرداخت می گردد.

شرایط مناقصه

۸) جهت کسب اطلاعات بیشتر با شماره های ذیل تماس حاصل نمایید.

شماره تلفن دفتر مرکزی شرکت واحد مناقصات و مزایده: ۰۵۱-۳۱۰۱ داخلی ۱۲۰۸ و ۱۲۲۴ و همراه ۰۹۱۵۲۱۵۸۵۴۸ مهندس زارع

۹) نشانی محل تسلیم پیشنهادها: مشهد - تقاطع بلوار خیام - بلوار شهید دستغیب - روبروی اداره کل راه و شهرسازی خراسان رضوی، شرکت صنایع معادن و عمران رضوی طبقه اول واحد دبیرخانه.

۱۰) حق فسخ در قرارداد در صورت عدم انجام تعهدات برای کارفرما محفوظ است.

۱۱) به شرکت کنندگان در مناقصه توصیه اکید می گردد که با توجه به قرارداد و سایر شرایط مندرج در اسناد نسبت به منظور نمودن تمامی موارد فوق در پیشنهاد قیمت اقدام نماید.

۱۲) سپرده نفرات دوم تا انعقاد قرارداد همانند نفر اول نگهداری و در صورت امتناع نفر اول سپرده وی ضبط و در صورت صلاحدید کارگروه معاملات کار به نفر دوم ارجاع خواهد شد در صورت امتناع از انعقاد قرارداد سپرده نفر دوم نیز ضبط شده و مناقصه به تشخیص کارگروه معاملات تجدید خواهد شد.

کد اقتصادی: ۴۱۱۱۸۹۸۷۹۶۳۴

شماره ثبت: ۱۲۰۶۹

شناسه ملی: ۱۰۳۸۰۲۷۷۶۳۴

مشهد- تقاطع بلوار سجاد و خیام، نبش بلوار شهید دستغیب، پلاک ۷۲۴ | کد پستی: ۹۱۸۵۲۷۳۷۹۴۹ | ۰۵۱۳۱۰۱ | info@rimc.ir | www.rimc.ir

شماره: ۹۷۰/۱۰۲۸۱

تاریخ: ۱۴۰۳/۸/۲۷

دبیرخانه شرکت صنایع معادن و عمران رضوی
شماره: ۹۷۰/۱۰۲۸۱ تاریخ: ۱۴۰۳/۰۸/۲۷



شرکت صنایع معادن و عمران رضوی سپرده نقرات دوم تا انعقاد قرارداد همانند نفر اول نگهداری و در صورت امتناع نفر اول سپرده وی ضبط و در صورت صلاحدید کارگروه معاملات کار به نفر دوم ارجاع خواهد شد در صورت امتناع از انعقاد قرارداد سپرده نفر دوم نیز ضبط شده و مناقصه به تشخیص کارگروه معاملات تجدید خواهد شد.

صفحه ۴۱

۱۳) متقاضیان می‌بایست براساس شرایط اعلام شده مبلغ پیشنهاد خود را به عدد و حروف به صورت خوانا بدون خط خوردگی ارائه دهند و به پیشنهادات مشروط و مدارک ناقص ترتیب اثر داده نمی‌شود. ضمناً مدارک ارائه شده توسط متقاضیان (بجز ضمانت‌نامه‌ها آن هم با رعایت شرایط) مسترد نخواهد شد.

۱۴) در طول مدت قرارداد در هر زمان که کارفرما به این نتیجه برسد که پیمانکار توانمندی انجام کار را نداشته و یا در انجام وظایف مطابق شرایط اعلام شده کوتاهی می‌نماید، می‌تواند نسبت به فسخ یک طرفه قرارداد اقدام نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی ندارد.

۱۵) تمام اسناد مناقصه، از جمله این برگه باید به مهر و امضای مجاز تعهدآور پیشنهاد دهنده برسد و در پاکت (ب) تسلیم شود.

۱۶) پیشنهادهای واصله تا مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۱۴ در کارگروه معاملات شرکت بازگشایی و خوانده می‌شود.

۱۷) از قرار دادن ردیفی به عنوان تخفیف خودداری فرمایید، چنانچه به هر دلیلی قصد اعمال تخفیف دارید، عدد مورد نظر را با لحاظ کردن در قیمت واحد جدول، اعمال کنید.

۱۸) پیشنهاد قیمت‌ها باید تا ۶۰ روز بعد از آخرین موعد تسلیم پیشنهادات اعتبار داشته باشد.

۱۹) برنده مناقصه از تاریخ ابلاغ نتیجه مناقصه موظف است حداکثر طی مدت ۷ روز کاری نسبت به سپردن تضمین انجام تعهدات اقدام نماید و در غیر اینصورت و یا عدم حضور طی مدت مذکور جهت انعقاد قرارداد، سپرده شرکت در مناقصه وی ضبط خواهد شد.

۲۰) رعایت نشریات و دستورالعمل‌های اجرایی ایمنی در پروژه‌ها و استقرار سیستم HSE توسط پیمانکار الزامی می‌باشد.

۲۱) هرگاه اطلاع حاصل شود که پیشنهاد دهندگان باهم تبانی کرده اند، طبق آیین نامه معاملات کارفرما با آنها رفتار خواهد شد.

۲۲) مالیات بر ارزش افزوده مطابق با نظام مالیاتی کشور، در صورتی که مناقصه گر در سامانه مربوطه ثبت نام کرده باشد و مدارک آن (گواهی اعتبار سنجی) را ارائه نماید، برعهده کارفرما می‌باشد و برابر ضوابط نسبت به واریز آن اقدام خواهد شد.

۲۳) کارگروه برگزار کننده مناقصه پیشنهادات مبهم، مشروط و مخدوش و فاقد قیمت به حروف و ناقص (کسر اسناد مناقصه) را مردود دانسته و ترتیب اثر نخواهد داد.

۲۴) کارگروه معاملات شرکت صنایع معادن و عمران رضوی در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادات در هر زمان (چه قبل و چه بعد از بازگشایی پاکتها) مختار می‌باشد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی ندارد.

کد اقتصادی: ۴۱۱۱۸۹۸۷۹۶۳۴

شماره ثبت: ۱۲۰۶۹

شناسه ملی: ۱۰۳۸۰۲۷۷۶۳۴

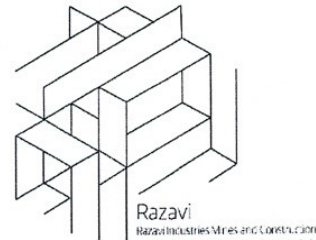
مشهد- تقاطع بلوار سجاد و خیام، نیش بلوار شهید دستغیب، پلاک ۷۲۴ | کد پستی: ۹۱۸۵۷۳۷۹۴۹ | ۰۵۱۳۱۰۱ | info@rimc.ir | www.rimc.ir

شماره: ۹۷۰/۱۰۲۸۱

تاریخ: ۱۴۰۳/۸/۲۷

شماره: ۹۷۰/۱۰۲۸۱

دبیرخانه شرکت صنایع معادن و عمران رضوی
شماره: ۹۷۰/۱۰۲۸۱ تاریخ: ۱۴۰۳/۰۸/۲۷



شرکت صنایع معادن و عمران رضوی (۲۵) در صورت ارائه هر گونه اطلاعات غیر واقع، غیر موثق و ادعای نادرست از سوی مناقصه گر، تمامی مسئولیتهای ناشی از آن بر عهده وی بوده و وفق ضوابط و مقررات برخورد خواهد شد.

(۲۶) شرکت در مناقصه و اعلام پیشنهاد قیمت به منزله رعایت کلیه موارد فوق و قبول تمامی شرایط و تعهدات اعلام شده در مدارک و اسناد توسط مناقصه گذار و پذیرش شروط مندرج در آیین نامه شرکت صنایع معادن و عمران رضوی می باشد. همچنین مسئولیت هر گونه سوء تعبیر از مفاد اسناد مناقصه به عهده مناقصه گر بوده و مناقصه گزار هیچگونه مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت.

(۲۷) هر گونه اصلاحات در اسناد و یا مواعد زمانی مناقصه توسط مناقصه گزار تا ۲۴ ساعت قبل از زمان تحویل اسناد قابل انجام می باشد. لذا مناقصه گران می بایست برای اطلاع از آخرین اصلاحات و تغییرات تا زمان مذکور، سایت را بررسی نمایند.

(۲۸) مناقصه گزار میتواند مقدار کالا یا کار مورد معامله را تا ۲۵٪ کل مورد معامله کاهش یا افزایش دهد.

(۲۹) پیشنهاد دهندگان بایستی قانون منع مداخله کارکنان دولت مصوب دیماه ۱۳۳۷ را رعایت نمایند.

(۳۰) مناقصه گر با شرکت در مناقصه تایید می نماید که ضمن اطلاع کامل و دقیق از متن کلیه قوانین و مقررات مرتبط با این مناقصه و پیمان و اجرای آن (از جمله قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی در تأمین نیازهای کشور، قانون مبارزه با پولشویی، قوانین بیمه و مالیات، قوانین اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی و....) متعهد به اجرای تمامی مفاد و ترتیبات مقرر در آنها می باشد.

(۳۱) در صورتی که مناقصه گر پس از دریافت اسناد و ارائه پیشنهاد به هر علتی مایل به شرکت در مناقصه نباشد یا قصد اصلاح پیشنهاد قیمت خود را داشته باشد، باید حداکثر تا آخرین مهلت ارسال پاکت های پیشنهاد، اقدامات لازم را برای انصراف یا اصلاح پاکت با مراجعه به واحد مناقصات و مزایادات شرکت انجام دهد، در غیر این صورت به درخواست مناقصه گر ترتیب اثر داده نخواهد شد.

(۳۲) در صورت مشاهده هر گونه نقص، ابهام یا دوگانگی در اسناد مناقصه یا شرایط اعلام شده موضوع ترجیحاً بصورت کتبی و یا از طریق شماره تماس ۰۵۱-۳۱۰۱ داخلی ۱۲۰۸ منعکس و پیگیری گردد.

امیر نجانی موسوی

سرپرست واحد قراردادها، مناقصات و مزایادات و دبیر کارگروه معاملات

رونوشت:

- مدیر عامل محترم شرکت جهت استحضار.
- معاون محترم توسعه مدیریت و منابع انسانی جهت استحضار.
- معاون محترم فنی مهندسی و اجرایی جهت استحضار
- کارگروه معاملات شرکت جهت اطلاع.

کد اقتصادی: ۴۱۱۱۸۹۸۷۹۶۳۴

شماره ثبت: ۱۲۰۶۹

شناسه ملی: ۱۰۳۸۰۲۷۷۶۳۴

مشهد- تقاطع بلوار سجاد و خیام، نبش بلوار شهید دستغیب، پلاک ۷۲۴ | کد پستی: ۹۱۸۵۷۳۷۹۴۹ | ۰۵۱۳۱۰۱ | info@rime.ir | www.rime.ir



پیش نویس موافقت نامه

شماره:
تاریخ:
پیوست:

بسمه تعالی
«پیش نویس قرارداد»

کد: BIA.FM.15
شماره بازنگری: ۰۰

بارعایت ماده ۱۰ قانون مدنی ایران و آیین نامه معاملات شرکت صنایع معادن و عمران رضوی، همچنین پیرو ابلاغیه شماره مورخ و باحضور و توافق طرفین بشرح شروط و مفاد ذیل، این قرارداد منعقد و طرفین ملزم به رعایت آن می باشند.

(۱) کارفرما:

شرکت صنایع معادن و عمران رضوی به شماره ثبت شرکتها ۱۲۰۶۹ به نمایندگی آقای مجتبی تارکی بعنوان معاون توسعه مدیریت و منابع و آقای مهدی قربانی بعنوان سرپرست شرکت و آقای سیدجعفر شعاع الحسینی بعنوان عضو هیئت مدیره شرکت به نشانی: مشهد، تقاطع بلوار خیام و بلوار شهید دستغیب، روبه روی اداره کل راه و شهرسازی استان خراسان رضوی، شرکت صنایع معادن و عمران رضوی، تلفن: ۰۵۱-۳۷۶۸۷۰۶۳ کدپستی: ۹۱۸۵۷۳۷۹۴۹، کد اقتصادی: ۴۱۱۸۹۸۷۹۶۳۴ شناسه ملی: ۱۰۳۸۰۲۷۷۶۳۴.

(۲) پیمانکار:

شرکت به شماره ثبت: و شناسه ملی: به نمایندگی فرزند: باکد ملی: و شماره شناسنامه: متولد: صادره از: بعنوان به کد پستی: تلفن همراه: و تلفن ثابت:

(۳) موضوع قرارداد:

عبارتست از «تهیه و اجرای کفسازی محوطه پشت هایپر و رستوران و حصار دور محوطه مجتمع خدماتی رفاهی بین راهی امام رضا (ع) - بندرگز» مطابق ردیف های کاری جدول ماده ۵، مشخصات فنی، استانداردها و دستورات دستگاه نظارت که جزء لاینفک این قرارداد می باشد.

(۴) اسناد و مدارک قرارداد:

- ۱-۴) قرارداد حاضر
 - ۲-۴) نقشه های پیوست (پیوست ۱)
 - ۳-۴) مشخصات فنی مورد نظر کارفرما و دستگاه نظارت.
 - ۴-۴) برنامه زمانبندی انجام موضوع قرارداد.
 - ۵-۴) هر نوع سندی که در مدت قرارداد تنظیم و به امضاء طرفین برسد یا دستورات ابلاغی کارفرما و دستگاه نظارت در رابطه با اجرای قرارداد.
 - ۶-۴) مشخصات فنی عمومی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور، شرایط عمومی پیمان مطابق بخشنامه ۵۴/۸۴۲-۵۴/۱۰۸۸ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳ و سایر نشریات مرتبط با موضوع قرارداد.
- تبصره ۱)** اسناد تکمیلی اعم از نقشه های اجرایی و غیره که در راستای قرارداد از حیث اجرا به پیمانکار ابلاغ می شود نیز جزو اسناد و مدارک قرارداد به شمار می آید.
- تبصره ۲)** در صورتیکه دوگانگی بین اسناد و مدارک قرارداد به وجود آید اولویت در تفسیر مطابق ترتیب مندرج در ماده ۴ می باشد و هرگاه دوگانگی مربوط به مشخصات فنی باشد اولویت در تفسیر به ترتیب بامشخصات فنی خصوصی و مشخصات فنی عمومی است و اگر این تناقض

شماره:

تاریخ:

پیوست:

مربوط به قیمت ها باشد فهرست قیمت واحد جدول ذیل ماده ۵ معتبر می باشد .

(۵) مبلغ قرارداد :

کل مبلغ این قرارداد باتوجه به جدول ذیل ماده ۵ و مستندات منضم به قراردادریال (به حروف
.....ریال) به صورت ناخالص محاسبه و تعیین می شود که کارفرما مختار است به اختیار خود تا میزان ۲۵
درصد آن را افزایش و یا کاهش دهد و پیمانکار متعهد است با نرخ این قرارداد نسبت به انجام تعهدات اقدام نماید و هزینه مربوط، مطابق شرح
جدول ذیل پرداخت میگردد

ردیف	موضوع	مقدار	واحد	قیمت واحد (ریال)	قیمت کل (ریال)
۱	برداشت خاک نباتی محوطه با بولدوزر یا وسیله مشابه و حمل مواد حاصل از خاکبرداری به بیرون از پروژه و تسطیح و پخش و آب پاشی و کوبیدن بستر با درصد کوبیدگی ۸۵ درصد به روش پروکتور اصلاحی مطابق با کدهای ارتفاعی مشخص شده در نقشه های پیوست (خاکبرداری مازاد بر نقشه ها صرفا با هماهنگی و دستور کار کارفرما مورد تایید می باشد)	۱,۰۸۳	مترمکعب		
۲	تهیه مخلوط تونان و تسطیح و پخش و آب پاشی و کوبیدن لایه های خاکریز با درصد کوبیدگی ۸۵ درصد به روش پروکتور اصلاحی در دو لایه حداکثر ۱۵ سانتی متری مطابق با کدهای ارتفاعی مشخص شده در نقشه های پیوست (خاکریزی مازاد بر نقشه ها صرفا با هماهنگی و دستور کار کارفرما مورد تایید می باشد)	۷۲۲	مترمکعب		
۳	تهیه مصالح (ماسه و سیمان و ...) و اجرای کفپوش بتنی پرسی با مصالح مصرفی به ابعاد ۴۰*۴۰ و ۲۰*۱۰ سانتیمتر (صرفا تهیه کفپوش بتنی و تحویل در پای پروژه بر عهده کارفرما می باشد)	۲,۳۱۶	مترمربع		
۴	تهیه ، حمل و نصب جدول های سنگی از سنگ نهپندان به ضخامت ۱۰ سانت و ارتفاع ۲۵ سانتی متر به همراه بندکشی مربوطه و بتن مگر عیار ۱۵۰ کیلوگرم جهت زیرجداول و بتن پشت جدولها به عیار ۲۵۰ کیلوگرم. (صرفا تهیه جدول سنگی و تحویل آن در پای پروژه بر عهده کارفرما می باشد)	۵۴۵	متر طول		
۵	تهیه ، حمل و اجرای خاک نباتی باغچه ها	۲۸۸	مترمکعب		

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۶	برداشت خاک نباتی زیر دیوار سنگی به ارتفاع ۲۰ تا ۳۰ سانت (با نظر دستگاه نظارت) و تسطیح بستر آن ، به همراه تهیه و اجرای بتن مگر به ضخامت ۱۰ سانت با عیار ۱۵۰ کیلو گرم و اجرای آرماتور بندی مربوطه و همچنین تهیه و نصب صفحات فلزی ۳۰*۳۰ سانت باشاخک اتصالی جهت اتصال نبشی پایه فنس به فنداسیون و تهیه و اجرای قالب فلزی جهت بتن نمایان و تهیه و اجرای بتن شناژ طولی با عیار ۳۰۰ کیلو گرم بصورت کامل	۲۶۰	متر طول		
۷	تهیه و اجرای بتن به ضخامت ۱۵ سانتیمتر و عیار ۲۵۰ کیلو گرم و همچنین تهیه و نصب کف پوش لاستیکی گرانولی به ضخامت ۴۳ میلیمتر به ابعاد ۱*۱ متر به صورت تایل مربعی جهت محوطه بازی کودکان	۱۶۹	متر مربع		
۸	تهیه، ساخت و نصب پایه فنسها از نبشی ۶ جهت نصب توری سیمی (فنس) گالوانیزه به همراه تهیه و اجرای ضد زنگ و دو دست اجرای رنگ روغن	۸۱۳	کیلو گرم		
۹	تهیه و نصب توری سیمی گالوانیزه حصاری (فنس) چشمه های ۵،۵ سانتی و به ضخامت مفتول ۳ میل ، با لوازم اتصال و سیم کشی های مربوطه مطابق نقشه های اجرایی	۸۷۲	کیلو گرم		
۱۰	تهیه و اجرای دیوار یک آجره و نیم آجره با آجر فشاری و ملات ماسه سیمان ۱:۵ جهت آلاچیق ها	۱۱۴	متر مربع		
۱۱	تهیه مصالح ماسه و سیمان و ... و نصب سنگ سفید گرانت نهندان جهت کف و بدنه (زیر پله) آلاچیقها (تهیه سنگ در پای پروژه بر عهده کارفرما می باشد)	۳۱۱	متر مربع		
۱۲	تهیه و اجرای شبکه میلگرد فنداسیون پایه آلاچیق ها به همراه صفحه پلیت جهت اتصال پایه آلاچیق به فنداسیون	۴۲۵	کیلو گرم		
۱۳	تهیه و اجرای بتن فنداسیون پایه آلاچیقها به عیار ۳۰۰ کیلو گرم	۳	متر مکعب		
مبلغ کل با احتساب تجهیز کارگاه،موارد ایمنی و ضرایب مربوطه بصورت ناخالص (به عدد):		ریال			
مبلغ کل با احتساب تجهیز کارگاه،موارد ایمنی و ضرایب مربوطه بصورت ناخالص (به حروف):		ریال			

تبصره ۳) مبالغ قید شده در قرارداد بر اساس قیمت پیشنهادی پیمانکار و توافق با کارفرما به صورت ناخالص (با احتساب بیمه) و کلیه کسورات قانونی به عهده پیمانکار است.

تبصره ۴) بدیهی است در صورت ارائه گواهی ثبت نام در سامانه مالیات بر ارزش افزوده، کارفرما برابری ضوابط نسبت به واریز آن اقدام می نماید.

تبصره ۵) قیمت فوق الذکر در طول مدت قرارداد ثابت بوده و هیچگونه اضافه بهاء و یا تعدیلی به آن تعلق نخواهد گرفت.

تبصره ۶) کلیه کسورات قانونی متعلقه بعهد پیمانکار بوده که به صورت علی الحساب ۵٪ تحت عنوان سپرده بیمه از مبلغ ناخالص صورت

شماره:
تاریخ:
پیوست:

وضعیت موقت پیمانکار کسر و نزد کارفرما نگهداری می گردد که پس از ارائه مفاسحساب سازمان تامین اجتماعی توسط پیمانکار، مبلغ صورت وضعیت قطعی و سپرده بیمه به پیمانکار پرداخت خواهد شد .

تبصره ۷) حق الزحمه اجرای عملیات پس از تنظیم صورت وضعیت ها و صورت جلسات کارهای انجام شده مربوط به قرارداد توسط پیمانکار و تایید کیفیت و کمیت کار از سوی دستگاه نظارت براساس بهای واحد کار مندرج درجدول فوق و اعمال ماده ۱۵ محاسبه خواهد شد.

تبصره ۸) نوسان و افزایش قیمت موارد قرارداد و هزینه های متعلقه به هر میزان هیچگونه تاثیری در دوام وبقاء قرارداد نداشته و طرفین ملزم به اجرای تعهدات خویش می باشند.

۶) مدت اجرای قرارداد :

مدت اجرای پیمان ۷۵ روز شمسی از تاریخ صورتجلسه تحویل کارگاه می باشد.
پیمانکار متعهد است در مدت قرارداد با توجه به موارد ۳۰ و ۳۹ شرایط عمومی پیمان نسبت به تکمیل کارهای موضوع قرارداد و آماده نمودن کار جهت بهره برداری اقدام نموده و از کارفرما تقاضای تحویل موقت کند .
نشانی محل اجرای کار: گلستان - کیلومتر ۸ محور بندر گز - گلوگاه - سمت چپ ، مجتمع خدماتی و رفاهی بین راهی امام رضا(ع) .

۷) دوره تضمین :

حسن انجام کلیه عملیات موضوع قرارداد از تاریخ ابلاغ تحویل موقت بدون نقص برای ۱۲ ماه از طرف پیمانکار تضمین می گردد. اگر در دوره تضمین معایب و نقایصی در کارمشاهده شود که ناشی از عدم رعایت مشخصات بشرح مذکور درمدارک قرارداد باشد پیمانکار مکلف است آن معایب و نقائص را به هزینه خودرفع نماید که برای این منظور کارفرما مراتب را با ذکر معایب و نقائص و محل آنهاکتباً به پیمانکار ابلاغ می کند. پیمانکار باید حداکثر ظرف مدت ۱۵ (پانزده) روز بعد از ابلاغ مراتب، شروع به رفع معایب و نقائص کند و آنها را طی مدتی که با تراضی کارفرما معین می شود رفع نماید . در غیر اینصورت کارفرما حق دارد معایب و نقائص یاد شده را راساً و یا به هر ترتیب که مقتضی بداند رفع نماید و هزینه آن را به اضافه ۱۵ (پانزده) درصد از محل تضمین پیمانکار یا هرنوع مطالبات و سپرده ای که پیمانکار نزد او دارد برداشت کند.

۸) نظارت بر اجرای کار :

۸-۱) نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار تقبل نموده از طرف کارفرما بمعده حوزه معاونت فنی مهندسی و اجرایی شرکت صنایع معادن و عمران رضوی واگذار گردیده است که ازاین پس دستگاه نظارت نامیده می شود و پیمانکار موظف است کارها را برطبق اصول فنی اجراء کند.
۸-۲) پیمانکار موظف است ظرف مدت حداقل ۲۴ ساعت قبل از شروع هرفعالیت اجرایی که نیاز به اخذ مجوز انجام کار دارد، درخواست خود را به ناظر تحویل دهد.

۹) تعهدات کارفرما :

۹-۱) کارفرما متعهد به انجام وظایفی است که در اسناد و مدارک قرارداد برای او معین شده است و نیز متعهد است که در ازای اتمام و انجام قرارداد حق الزحمه مربوطه را با رعایت مفاد این قرارداد طبق اسناد و مدارک به پیمانکار پرداخت نماید .
۹-۲) کارفرما متعهد می گردد از دخالت اشخاص ثالث اعم از حقیقی یا حقوقی غیر مسئول در انجام و اجرای این قرارداد جلوگیری نماید.
۹-۳) تهیه کفپوش بتنی پرسی و تحویل آن در محل دپو یا انبار پروژه بر عهده کارفرما می باشد.

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۹-۴) تهیه سنگ گرانیت سفید نهبدان و تحویل آن در محل دپو یا انبار پروژه بر عهده کارفرما می باشد.

۹-۵) تهیه جدول سنگی گرانیت نهبدان و تحویل آن در محل دپو یا انبار پروژه بر عهده کارفرما می باشد.

۱۰) تعهدات پیمانکار :

۱۰-۱) پیمانکار مکلف است اجرای موضوع قرارداد را به گونه ای برنامه ریزی و انجام دهد که باعث سد معبر نگردد و خللی در روند فعالیت دیگر پیمانکاران ایجاد نگردد و تنها میبایستی با هماهنگی دستگاه نظارت ، نسبت به کار و انجام امور مربوط به قرارداد در ساعات مورد تایید دستگاه نظارت اقدام نماید و از این بابت هزینه جداگانه پرداخت نخواهد شد.

۱۰-۲) رعایت کلیه قوانین و مقررات مربوط به حقوق کارکنان و کلا کسانی که از طرف پیمانکار در موضوع این قرارداد مشمول می باشند و دستور العمل های وزارت کار و تعاون رفاه اجتماعی و سازمان تامین اجتماعی در خصوص پرداخت حقوق و مزایای متعلقه ، بیمه کارگران و سایر مطالبات قانونی نیز پاسخگویی در خصوص بروز حوادث احتمالی به کارکنان یا اشخاص ثالث که در رابطه با موضوع قرارداد می باشد و چنانچه هر شخصی حقیقی یا حقوقی در طول مدت قرارداد دچار خسارتی ناشی از موضوع قرارداد شود مسئولیت پاسخگویی آن به عهده پیمانکار می باشد و مسئولیتی متوجه کارفرما نمی باشد .

۱۰-۳) اجرای عملیات فرعی که برای اجرای کامل عملیات اصلی و یا بهره برداری از عملیات اصلی ضروری باشد جز تعهدات پیمانکار بوده و دستمزد آن در عملیات اصلی پیش بینی شده است و پیمانکار حق مطالبه وجهی از بابت موارد اشاره شده رانخواهد داشت.

۱۰-۴) پیمانکار متعهد است در حین انجام کار همکاری های لازم را با ناظرین فنی معرفی شده توسط کارفرما در امر اجرای کار به عمل آورد و چنان چه عیوب فنی در مورد قرارداد مشاهده و عنوان گردد پیمانکار ملزم به رفع عیوب فنی مشهود و عنوان شده باشد.

۱۰-۵) پیمانکار اذعان میدارد که عملیات موضوع قرارداد را رویت و بررسی نموده و نسبت به حجم کار و موقعیت محل کار و نیز استخدام کارگر اعم از متخصص و یا ساده به تعدادی که برای پیشرفت کار برابر برنامه زمانبندی لازم است (عوامل موثر اجرای این قرارداد میباشد) اطلاع و احاطه کامل دارد و بعدا هیچ عذری از طرف وی پذیرفته نخواهد شد.

۱۰-۶) پیمانکار متعهد است کلیه عملیات موضوع این قرارداد را با نظارت کارفرما و با کیفیت عالی و رعایت کلیه مشخصات فنی لازم انجام دهد به طوری که در حین انجام کار و در پایان کار هیچ گونه عیوب فنی مشاهده نگردد. ضمنا پیمانکار مسئولیت اجرای کلیه کارهای موضوع این قرارداد را بر اساس مشخصات و دستورکارهای صادره از سوی کارفرما به عهده داشته و نظارتی که از طرف کارفرما و یا نمایندگان معرفی شده در اجرای کارها میگردد به هیچ وجه از میزان مسئولیت وی نمی کاهد.

۱۰-۷) پیمانکار متعهد است که کلیه تدابیر لازم برای جلوگیری از وارد شدن هر گونه خسارت و آسیب های احتمالی به محل اجرای این قرارداد در پروژه و یا ساختمان های مجاور و تاسیسات عمومی را به عمل آورد و شخصا و راسا مسئول جبران خسارات وارده خواهد بود. بدیهی است کلیه خسارات ناشی از بی توجهی پیمانکار به تشخیص کارفرما از صورت وضعیت و یا سایر مطالبات پیمانکار کسر خواهد گردید.

۱۰-۸) در خصوص برآورد خسارت مربوطه نظر کارشناسان دستگاه نظارت ملاک و معیار بوده و در صورت اختلاف، نظر کارگروه محترم معاملات شرکت صنایع معادن و عمران رضوی ملاک عمل قرار خواهد گرفت.

۱۰-۹) پیمانکار باید تعهدات مندرج در قرارداد را با استفاده از بهترین روش ها و اصول متداول فنی و براساس مقررات ملی ساختمان و استانداردهای

شماره:

تاریخ:

پیوست:

تخصصی و حرفه ای و حفاظتی معمول انجام دهد و جهت انجام وظایف در این قرارداد، مهارت ودقت وجدیت خود را بکار برد.

۱۰-۱۰) عدم توجه و یا عدم حضور ناظر و یا دستگاه نظارت کارفرما به هیچ عنوان باعث توجیه قصور پیمانکار نسبت به وظایف خود در مورد اجرای صحیح با تحویل قطعی نمیگردد.

۱۰-۱۱) پیمانکار متعهد است خدمات خود را طبق اسناد و مدارک قرارداد، به انجام رساند و اعلام می کند که دارای توان و تشکیلات لازم برای انجام این خدمات می باشد.

۱۰-۱۲) پیمانکار حق واگذاری کل کار به غیر را ندارد و در صورت اثبات چنین سندی، کارفرما حق هر گونه اقدام را به هر شکل و بصورت تام الاختیار خواهد داشت.

۱۰-۱۳) پیمانکار ضمن قرارداد اعلام می نماید صلاحیت لازم و موردنظر کارفرما جهت عقد قرارداد را داشته و چنانچه در حین انجام قرارداد عدم صلاحیت مشارالیه معلوم و یا از طرف مراجع صلاحیتدار (اداره محترم حراست آستان قدس رضوی) و... احراز و اعلام شد، شخصا مسئولیت آن را عهده دار بوده و پاسخگوی خسارات وارده به کارفرما خواهد بود و کارفرما می تواند قرارداد را به صورت یک طرفه فسخ نماید.

۱۰-۱۴) پیمانکار تایید می نماید که کلیه اسناد، مدارک موضوع قرارداد را کاملا مطالعه نموده و هنگام امضاء قرارداد هیچ نکته ای باقی نمانده است که بعدا بتواند در مورد آن استناد به جهل خود نماید.

۱۰-۱۵) کارفرما در هیچ یک از موارد احتمالی مورد اختلاف پیمانکار و کارکنان او و اشخاص ثالث دخالتی نداشته و مسئولیت هرگونه ادعای احتمالی مشارالیه ها به عهده خود پیمانکار است.

۱۰-۱۶) پیمانکار موظف است کارها را به طور صحیح مطابق اصول و مشخصات فنی انجام دهد به طوری که مورد قبول کارفرما و دستگاه نظارت باشد.

۱۰-۱۷) پیمانکار موظف است که قبل از اجرای هر بخش از عملیات موضوع قرارداد، هماهنگی لازم را با نمایندگان کارفرما در کارگاه بعمل آورد و در صورت عدم رعایت مورد مذکور، کلیه هزینه های دوباره کاری های انجام شده مستقیما به عهده پیمانکار بوده و خسارات ناشی از آن از صورت وضعیت های ارسالی پیمانکار کسر خواهد شد.

۱۰-۱۸) پیمانکار با امضاء این قرارداد اقراری نمیکند که دارای صلاحیت لازم برای عقد قرارداد بوده و مشمول هیچگونه ممنوعیت قانونی نمی باشد. و از نیروی تخصصی ورزیده مجرب، امکانات، تجهیزات و تجارب لازم و کافی برای انجام خدمات موضوع قرارداد برخوردار می باشد.

۱۰-۱۹) پیمانکار موظف است نسبت به معرفی نماینده خود جهت پیگیری امور فنی و امور کاری مرتبط با قرارداد به کارفرما اقدام نماید.

۱۰-۲۰) هیچگونه هزینه ای جهت حمل و نقل و ایاب و ذهاب بابت انجام موضوع قرارداد قابل پرداخت نبوده و تامین وسیله نقلیه جزء تعهدات پیمانکار خواهد بود.

۱۰-۲۱) کلیه هزینه های تامین نیروی انسانی بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۰-۲۲) پیمانکار می بایستی در تمام مراحل کار رأسا در کارگاه حاضر بوده و درغیاب خود نماینده تام الاختیار ذیصلاح با اطلاعات فنی مورد نیاز که مورد تایید کارفرما نیز باشد حضور داشته باشد.

۱۰-۲۳) پیمانکار موظف است پس از اتمام عملیات اجرایی محیط کاری خویش را نظافت نموده و کلیه مصالح، ضایعات و نخاله های باقیمانده

شماره:

تاریخ:

پیوست:

را به محل دپوی نخاله های کارگاه در اسرع وقت حمل نماید و در غیر این صورت کارفرما نسبت به انجام این کار اقدام و هزینه آن را به علاوه ۱۵ درصد بالاسری به حساب بدهی پیمانکار منظور مینماید و پیمانکار حق هیچ گونه ادعایی در این خصوص ندارد .

۱۰-۲۴) تجهیز اتاق های کارگری و دفاتر اداری و همچنین تامین تمامی وعده های غذایی و سایر نیازهای پرسنل پیمانکار، بعهده خود پیمانکار می باشد.

۱۰-۲۵) حفظ و حراست از کلیه کارهای انجام شده و رفع نواقص تا تحویل موقت بدون نقص ، به عهده پیمانکار می باشد .

تبصره ۹) کلیه ضرایب شامل سود و بالاسری در قیمت قرارداد منظور گردیده است .

۱۰-۲۶) پیمانکار هیچ ادعایی بابت توقف کار به دلیل تداخل کاری ندارد.

۱۰-۲۷) حمل و نقل تجهیزات مربوطه به موضوع قرارداد میبایست زیر نظر دستگاه نظارت و با توجه به برنامه زمانبندی ارائه شده صورت پذیرد.

۱۰-۲۸) پیمانکار موظف است قبل از شروع کار نقشه ها ، ابعاد و اندازه ها ، مشخصات کار همچنین طرح و دستورات واحد نظارت را با موقعیت محل بررسی نموده و در صورت مغایرت یا هرگونه نیاز به پیش بینی قبلی و هماهنگی لازم جهت اجرای کار، به جهت جلوگیری از توقف و یا کندی روند اجرای عملیات ، مراتب را جهت اصلاح و ابلاغ دستورات نهایی به ناظر اعلام نماید. بدیهی است پیمانکار موظف به اجرای کار برابر طرح ها و دستورات اصلاحی خواهد بود.

۱۰-۲۹) پیمانکار متعهد میگردد که جزییات و نحوه اجرای هر کدام از آیتم های موضوع قرارداد را بر اساس نقشه های مربوطه و یا دستور کار های ابلاغی صادره کارفرما و به صورت کامل انجام نماید.

۱۰-۳۰) پیمانکار جهت انجام هماهنگی های لازم یک نفر با صلاحیت را به عنوان نماینده تام الاختیار خود که دارای تجربه و مهارت های فنی لازم در ارتباط بانجام موضوع قرارداد میباشد به عنوان سرپرست کارگاه که در کلیه مراحل اجرای کار در کارگاه حضور خواهد داشت را به کارفرما معرفی خواهد نمود که در صورت تائید ، مشغول همکاری خواهد گردید و مرخصی ایشان منوط به اجازه مسئول پروژه کارفرما می باشد.

۱۰-۳۱) پیمانکار به هیچ وجه حق به کار گیری نیرو های کارفرما و دستگاه نظارت را در این قرارداد ندارد.

۱۰-۳۲) پیمانکار می بایست در زمان ارائه صورت وضعیت نسبت به تهیه و تنظیم صورتحساب احجام کار اقدام نماید، بدیهی است تسویه حساب نهایی منوط به اخذ تایید دستگاه نظارت کارفرما می باشد.

۱۰-۳۳) پیمانکار موظف است نسبت به حفظ و حراست و استفاده صحیح از مصالح تحویل کارفرما اقدام نماید و در پایان کار کارفرما اقدام به بررسی و مطابقت مصالح تحویلی و مصرفی موضوع قرارداد خواهد نمود و پیمانکار موظف است مصالحی را که از کارفرما تحویل گرفته ولی در موضوع قرارداد مصرف نشده است را به کارفرما تحویل در غیر اینصورت میبایست مبلغ معادل آن را با احتساب ضریب بالاسری ۱/۳ به کارفرما پرداخت نماید و در صورت عدم پرداخت، کارفرما میتواند مبلغ مربوطه را از محل مطالبات و یا تضامین پیمانکار از پیمانکار اخذ نماید.

۱۰-۳۴) پیمانکار متعهد است که موارد مندرج در جدول ماده ۵ را مطابق شرح مندرج در ردیف فوق مطابق استانداردها (نشریه ۵۵) و آیین نامه های مربوطه مشخصات فنی ذکر شده در این قرارداد و مورد نظر واحد نظارت در محل پروژه واقع در کیلومتر ۸ محور بندر گز - گلگاه

سمت چپ ، مجتمع خدماتی و رفاهی بین راهی امام رضا(ع) به صورت سالم تهیه ، بارگیری ، حمل ، تخلیه ، اجرا و تحویل نماید.

۱۰-۳۵) پیمانکار موظف است قبل از شروع کار نسبت به هماهنگی با دستگاه نظارت اقدام نماید .

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۱۰-۳۶) هزینه و مسئولیت تامین کلیه لوازم کار در ارتفاع از قبیل داربست ثابت و تخته زیر پا (در صورت نیاز) و همچنین نصب، حمل و نقل، جابجایی، آماده سازی و اجرای زیر پای ایمن و پرت مصالح و سایر هزینه های بالاسری به عهده پیمانکار است و کارفرما هیچ گونه تجهیزات و ابزاری در اختیار پیمانکار قرار نمیدهد.

۱۰-۳۷) کلیه قطعات فلزی شامل زیرساخت ها و غیره باید جهت جلوگیری از زنگ زدگی و نفوذ رطوبت، قبل از نصب و پوشش، رنگ آمیزی و ایزوله گردد که اجرای آن بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۰-۳۸) کلیه تجهیزات و قطعات ساخته شده در حین اجرا و قبل از نصب باید به تایید دستگاه نظارت برسد.

۱۰-۳۹) کلیه هزینه ها از قبیل حمل مصالح، لوازم و هزینه های نصب شامل جرثقیل (در صورت نیاز) و جابجایی ها به عهده پیمانکار بوده و هیچ هزینه اضافی بابت تهیه، ساخت و نصب به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

۱۰-۴۰) هزینه و مسئولیت جابجایی کلیه ماشین آلات و تجهیزات مورد نیاز به محل پروژه و بالعکس جهت اجرای موضوع پیمان به عهده پیمانکار است.

۱۰-۴۱) پیمانکاری بایست تمهیدات لازم شامل ماشین آلات و تجهیزات مورد نیاز را به صورت آماده به کار و سالم به منظور اجرای کار و به تعداد لازم متناسب با زمانبندی انجام کار تامین نماید.

۱۰-۴۲) پیمانکار در هنگام ارائه قیمت نسبت به بازدید از محل موضوع قرارداد اقدام و بررسی های لازم شرایط محیطی و کاری مرتبط با پروژه را انجام داده و نمیتواند در حین کار درخواست افزایش مبلغ یا طلب اضافه با ادعای بی اطلاعی از موضوعات فوق را داشته باشد. پیمانکار اقرار می نماید که بر کلیه تعهدات خود کاملاً مطلع و آگاه است.

۱۰-۴۳) پرداخت هزینه ها مستقیم و غیر مستقیم اجرای تعهد، تحت هر عنوانی از زمان انعقاد پیمان تا خاتمه پروژه و تحویل آن به کارفرما از قبیل لوازم مورد نیاز، حق بیمه کارگران و کارمندان - غرامت اخراج - خسارت ناشی از عدم اجرای مقررات حفاظتی و ایمنی، ایاب و ذهاب تامین ماشین آلات و وسائل نقلیه بعهد پیمانکار می باشد.

۱۰-۴۴) کلیه هزینه های تامین، حمل و پخش آب به عهده پیمانکار خواهد بود و بابت سوخت ماشین آلات هزینه ای به پیمانکار پرداخت نمی شود.

۱۱) بیمه - ایمنی:

۱۱-۱) پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار پروژه نسبت به اخذ بیمه مسئولیت در قبال کارگران خود و اشخاص ثالث (CGL) به همراه اخذ کلوزهای مورد تایید کارفرما اقدام نماید.

۱۱-۲) رعایت تمامی اصول ایمنی، تامین لوازم ایمنی مناسب و علائم هشداردهنده مورد نیاز مرتبط و کپسول آتش نشانی به تعداد کافی با عملیات موضوع قرارداد، جهت جلوگیری از کلیه حوادث غیرقابل پیش بینی بابت کارگران (مطابق آخرین بخشنامه های مربوطه) جهت ایفاء کامل موضوع فوق و تامین و هزینه بیمه مسئولیت در قبال کارگران خود و اشخاص ثالث (CGL) به همراه اخذ کلوزهای مربوطه به عهده پیمانکار میباشد. بدیهی است مسئولیت هرگونه حادثه ناشی از عدم رعایت اصول ایمنی که باعث خسارت به اشخاص یا اموال پروژه گردد بعهد پیمانکار است. در صورت مشاهده عدم رعایت اصول ایمنی در هر بخشی از عملیات، کارفرما یا دستگاه نظارت حق دارد دستور توقف

شماره:

تاریخ:

پیوست:

آن بخش را صادر نموده و پیمانکار حق هیچگونه مطالبه خسارت بابت توقف کار را نخواهد داشت. پیمانکار موظف است هر روز کلیه وسایل امنیتی و حفاظتی مربوط به نوع کار کارگری خود را که در آیین نامه و مقررات حفاظتی ساختمان کارگاهها و مبحث دوازدهم مقررات ملی ساختمان اعلام شده است در اختیار کارگر گذاشته و نظارت کامل بر استفاده کارگر در طول مدت کار از وسایل ایمنی و حفاظتی بنماید. ضمناً مسئولیت ناشی از عدم تحویل وسایل ایمنی و عدم نظارت دقیق بر استفاده صحیح از وسایل ایمنی کلاً به عهده پیمانکار می باشد. ۳-۱۱ رعایت تمامی اصول ایمنی جهت جلوگیری از کلیه حوادث غیر قابل پیش بینی بابت کارگران (مطابق آخرین بخشنامه های مربوطه) جهت ایفاء کامل موضوع قرارداد به عهده پیمانکار میباشد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در قبال حوادث احتمالی برای کارگران پیمانکار و اشخاص ثالث و خسارت احتمالی ندارد.

۴-۱۱ هرگونه حادثه ای که منجر به جراحات نقص عضو و فوت و خسارت مالی و جانی و غیره جهت عوامل پیمانکار بوجود آید پیمانکار پاسخ گوی مقامات ذیصلاح قضایی و اداره کار و مراجع قانونی می باشد و پرداخت کننده خسارت و غرامت و دیه به فرد آسیب دیده و یا بازماندگان آن خواهد بود و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی ندارد. وظیفه رعایت نکات ایمنی محیط کارگاه و آموزش عوامل پیمانکار به عهده پیمانکار بوده و خسارت ناشی از عدم انجام تعهد این بند به عهده پیمانکار است و در صورت محکومیت احتمالی کارفرما به تادیه خسارت و یا دیه ناشی از حوادث حین کار، پیمانکار مکلف به جبران آن می باشد که از محل بستانکاری وی محاسبه خواهد شد. ۵-۱۱ هزینه تهیه و تحویل کلیه وسایل ایمنی که در آیین نامه های حفاظتی برای نوع کار مشخص نیاز می باشد و همچنین آموزش رعایت مسایل ایمنی کلاً به عهده پیمانکار می باشد.

۶-۱۱ پیمانکار با علم و اطلاع از کم و کیفیت اجرای تعهد و کلیه قوانین مربوط به انجام قرارداد از قبیل قانون بیمه و مالیات و هزینه های ناشی از اجرای قوانین و آیین نامه های جاری و آگاهی کامل از کلیه نقشه های مربوطه و محاسبه سود و زیان خود مبادرت به عقد نموده و استناد به جهل در هر موردی از ناحیه وی مسموع نخواهد بود.

۷-۱۱ رعایت کلیه قوانین و مقررات مربوط به حقوق کارکنان و کلا کسانی که از طرف پیمانکار در موضوع این قرارداد مشمول می باشند و دستور العمل های وزارت کار و تعاون رفاه اجتماعی و سازمان تامین اجتماعی در خصوص پرداخت حقوق و مزایای متعلقه، بیمه کارگران و سایر مطالبات قانونی نیز پاسخگویی در خصوص بروز حوادث احتمالی به کارکنان یا اشخاص ثالث که در رابطه با موضوع قرارداد می باشد و چنانچه هر شخصی حقیقی یا حقوقی در طول مدت قرارداد دچار خسارتی ناشی از موضوع قرارداد شود مسئولیت پاسخگویی آن به عهده پیمانکار می باشد و مسئولیتی متوجه کارفرما نمی باشد.

۸-۱۱ مسئولیت ناشی از بکارگیری کارگران غیرماهر و عدم رعایت مسائل ایمنی اعلام شده در آیین نامه های حفاظتی وزارت کار و امور اجتماعی و عدم اجرا مصوبات وزارت کار کلاً به عهده پیمانکار می باشد و از این بابت کارفرما و نمایندگان کارفرما هیچگونه مسئولیتی ندارد. ۹-۱۱ در صورتی که در رابطه با موضوع قرارداد به هرنحو خسارت متوجه شخص یا اشخاص حقیقی و حقوقی گردد مسئولیت کیفری و حقوقی و جبران خسارت وارده و پاسخ گویی به هرنوع ادعای آنان به هرمیزان و به هر شکل به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما هیچ مسئولیتی در این خصوص ندارد.

۱۰-۱۱ پیمانکار موظف است حین اجرای موضوع قرارداد ضمن رعایت اصول ایمنی و فنی با شرایط حاکم بر قوانین و مقررات پروژه از وارد

شماره:

تاریخ:

پیوست:

شدن خسارت به هر شکل و به هر دلیل به کل قسمت های مختلف پروژه جلوگیری نماید در غیر اینصورت مبلغ خسارت وارد شده به حساب بدهی پیمانکار گذاشته خواهد شد. ضمناً تعیین میزان خسارت به عهده کارشناسان منتخب کارفرما خواهد بود و نظریه واصله برای طرفین لازم الاتباع و مصون از ایراد و اعتراض می باشد.

۱۱-۱۱) پیمانکار موظف به رعایت موارد حفاظتی و ایمنی کار و به طور کلی رعایت موارد مبحث ۱۲ قرارداد مقررات ملی ساختمانی ایران در کارگاه می باشد، چنانچه در اثر عدم رعایت شرایط ایمنی کار توسط پیمانکار و یا قصور کارکنان وی، خود یا افراد پیمانکار و یا دیگران دچار سانحه شوند، جبران کلیه عواقب مالی، حقوقی و جزایی به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این رابطه نخواهد داشت. ۱۲-۱۱) در صورتی که افراد پیمانکار به تشخیص دستگاه نظارت در داخل کارگاه به هر شکلی باعث بروز هرنوع خسارتی گردند، پیمانکار موظف به جبران آن به هزینه خود بوده و در صورت استنکاف، کارفرما مخیر خواهد بود راسا خسارت وارده را مرتفع و هزینه آن را به هر طریقی که صلاح داند از پیمانکار وصول نماید.

۱۱-۱۳) پیمانکار اعم از شخص حقیقی یا شخص حقوقی، مکلف به رعایت اصول و موارد ایمنی منطبق به قوانین و مقررات و آیین نامه های موضوعه منجمله عام و خاص از بدو تا ختم (تحويل قطعی) قرارداد برای خود (بالاخص در مواردی که پیمانکار، شخص حقیقی می باشد) و نیز برای پرسنل تحت امر، اشخاص ثالث، اموال و نیروی انسانی کارفرما، اموال اشخاص ثالث، پروژه موضوع قرارداد می باشد و چنان چه حادثه مالی یا جانی ناشی از عدم رعایت نظامات دولتی در مباحث ایمنی و حفاظتی شخص و کارگاه توسط پیمانکار برای پیمانکار، پرسنل و عوامل وی و اشخاص ثالث اعم از مرتبط با کارفرما یا غیر بوقوع پیوندد، شخص پیمانکار مسئول در موضوعات کیفری و مدنی بوده و ملزم به پرداخت خسارت (دیه و سایر) به مدعی خواهد بود و کارفرما هیچ مسئولیتی تحت هر عنوان و اسم و در هر حال و زمان به حادثه دیده (مدعی) اعم از پیمانکار، پرسنل وی و اشخاص ثالث ندارد.

۱۱-۱۴) پیمانکار اقرار می نماید و قبول دارد که چنانچه قبل از انعقاد قرارداد و به تبع آن تبادل قرارداد، در محل مورد قرارداد هر فعل یا ترک فعلی رابه هر دلیل و تحت هر عنوان انجام دهد و در راستای آن، حادثه یا خسارتی به کارفرما یا شخص ثالث اعم از مالی و جانی وارد شود، مسئولیت کیفری و مدنی حادثه و خسارت تماماً متوجه پیمانکار است و در همین راستا حق استناد به عدم وجود قرارداد با فرض براءت ذمه خویش را ندارد و در خصوص مشغولیت ذمه وی (شخص حقیقی و شخص حقوقی)، تشخیص و نظر صرف شرکت صنایع معادن و عمران رضوی ملاک می باشد. ۱۱-۱۵) فراهم نمودن کلیه لوازم و وسایل ایمنی در تمام ساعات کار در تعهد پیمانکار میباشد همچنین پیمانکار ملزم است مطابق استانداردهای موجود و با توجه به توصیه های مسئول ایمنی کارفرما نکات و موارد ایمنی را رعایت نماید. و در صورت عدم رعایت نکات ایمنی مطابق با مبحث ۱۲ مقررات ملی ساختمان، کارفرما در صورت صلاحدید می تواند به پیشنهاد مسئول HSE کارگاه از یک تا ده درصد کل مبلغ قرارداد با تایید مدیر پروژه از کارکرد پیمانکار کسر نماید.

۱۲) نیروی انسانی، مصالح، تدارکات، برنامه زمانبندی:

۱۲-۱) مسئولیت و هزینه تهیه (بجز موارد مندرج در بندهای ۹-۳ و ۹-۴ و ۹-۵)، بارگیری حمل و تخلیه کلیه مصالح در محل دپو کارگاه و بارگیری و حمل از محل دپو کارگاه و تخلیه مصالح در محل اجرا و هزینه اسکان پرسنل و تجهیز کارگاه و تامین نیروی انسانی دارای گواهی مهارت فنی و حرفه ای برعهده پیمانکار می باشد.

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۱۲-۲) کلیه امکانات، تامین نیروی انسانی، وسایل، لوازم و ابزار کار کامل و کلیه تجهیزات و ماشین آلات و تجهیز گارگاه در طول مدت اجرای عملیات اجرایی از زمان شروع به کار تا تحویل موقت، طبق اسناد و مدارک قرارداد، بعهده پیمانکار می باشد.

۱۲-۳) اشکالات فنی کار ناشی از قصور پیمانکار که منجر به دستور اصلاح گردد متوجه پیمانکار بوده و ایشان موظف است مورد اشکال را به هزینه خود رفع نماید.

۱۲-۴) پیمانکار تعهد می نماید جهت حفظ و نگهداری موضوع قرارداد خدمات خود را با بکارگیری نیروی انسانی مجرب عرضه نماید.

۱۲-۵) مسئولیت کلیه کارگران و استادکاران پیمانکار از قبیل دستمزد، ایاب و ذهاب، اقامت، خوراک، بیمه قانون کار و حوادث ناشی از کار به عهده پیمانکار بوده و کارفرما در صورت عدم رعایت نظم مقررات کارگاهی توسط پرسنل پیمانکار ضمن معرفی فرد خاطی به پیمانکار می بایست نسبت به خروج فرد خاطی از کارگاه اقدام نماید و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در قبال نفرت پرسنل پیمانکار ندارد.

۱۲-۶) پیمانکار موظف است عوامل و امکانات لازم را به هزینه خود جهت انجام وظایف موضوع قرارداد به کارگیرد.

۱۲-۷) پیمانکار موظف است اکیپهای کاری و عوامل و وسایل لازم را به هزینه خود جهت انجام وظایف موضوع قرارداد در زمان معین شده به کارگیرد. بدیهی است در صورتی که کارفرما تشخیص به افزایش اکیپهای کاری نماید پیمانکار می بایست سریعاً در این خصوص اقدامات لازم را بدون درخواست هیچ گونه حقی انجام نماید. (تأمین تعداد اکیپ اجرایی برعهده پیمانکار بوده، که تعداد آن طبق دستور کارفرما مشخص می گردد.)

۱۲-۸) کلیه کسانی که به منظور اجرای خدمات دائم و یا موقت به هزینه پیمانکار انجام وظیفه می نمایند جز کارگران پیمانکار شناخته می شود.

۱۲-۹) به کارگیری هرگونه اتباع خارجی و افراد مشمول نظام وظیفه و افرادی را که به نحوی از حق کارکردن محروم هستند، تحت هر شرایطی ممنوع می باشند.

۱۲-۱۰) ساعت کاریهای فنی پیمانکار میبایست مطابق با ساعت تعریف شده برای پروژه و یا ساعت تعریف شده از سمت دستگاه نظارت باشد.

۱۲-۱۱) پیمانکار تعهد می نماید که در پایان هر روز لیست کارگران خود را با مشخص نمودن وظیفه مربوطه و نیز با تنظیم صورت مجلس هفتگی به دستگاه نظارت تحویل نماید، ضمناً ورود و خروج هرگونه مصالح و ابزارآلات مورد نیاز کار فقط با ارائه و امضای صورتجلسه ورود و خروج به دستگاه نظارت ممکن خواهد بود.

۱۲-۱۲) کلیه پرسنل اجرایی متخصص پیمانکار می باید دارای گواهی مهارت فنی و حرفه ای بوده و صلاحیت آنها به تایید دستگاه نظارت برسد.

۱۲-۱۳) در صورت نیاز، کلیه لوازم کار در ارتفاع از قبیل داربست ثابت، تخته زیر پا و همچنین نصب، حمل، جابجایی، آماده سازی و اجرای زیر پای ایمن بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۲-۱۴) پیمانکار می بایستی در تمام مراحل کار را سا در کارگاه حاضر بوده و در غیاب خود نماینده تام الاختیار ذیصلاح با اطلاعات فنی مورد نیاز که مورد تایید کارفرما نیز باشد حضور داشته باشد.

۱۲-۱۵) کیفیت مصالح (به جز مصالح تحویلی کارفرما) تهیه شده توسط پیمانکار می بایست قبل از اجرا به تایید دستگاه نظارت برسد.

۱۲-۱۶) پیمانکار حتی الامکان تمهیدات لازم به منظور رعایت ضوابط و مشخصات فنی (نشریه ۵۵) مورد نظر را در نظر گیرد.

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۱۳) تحویل موقت :

پس از آنکه عملیات موضوع قرارداد تکمیل گردید و کار آماده بهره برداری شد پیمانکار از دستگاه نظارت تقاضای تحویل موقت می کند و نماینده خود را برای عضویت در کمیسیون تحویل معرفی می نماید. دستگاه نظارت ظرف مدت ۱۰ روز در خصوص آماده بودن کار جهت تحویل اعلام نظر می نماید. کارفرما به گونه ای ترتیب کار را فراهم می کند که کمیسیون تحویل حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز از تاریخ تایید آمادگی کار توسط دستگاه نظارت، در محل کار حاضر شود و برای تحویل موقت اقدام نماید.

پیمانکار موظف است در مدت تعیین شده پس از ابلاغ نواقص از طرف کارفرما اقدام به رفع نقص و تحویل نماید. در غیر این صورت کارفرما نسبت به اصلاح نواقص اقدام و کلیه هزینه های انجام شده را به علاوه ۱۵ درصد بعنوان بالاسری از محل مطالبات سپرده حسن انجام کار پیمانکار و یا تضمین های ارائه شده کسر می کند و زمان تحویل موقت پس از برطرف کردن کلیه نواقص و معایب کار ناشی از قصور پیمانکار و ابلاغ صورت مجلس تحویل موقت توسط کارفرما خواهد بود. بدیهی است هزینه های تست های مجدد بر عهده پیمانکاری باشد.

۱۴) تحویل قطعی :

در پایان دوره تضمین تعیین شده در ماده ۷، کارفرما بنابه تقاضای پیمانکار و تأیید دستگاه نظارت، اعضای هیات تحویل قطعی و تاریخ تشکیل هیات رابه همان گونه که در ماده ۱۳ برای تحویل موقت پیش بینی شده است معین و به پیمانکار ابلاغ می کند، هیات تحویل قطعی پس از بازدید کارها هرگاه عیب و نقصی که ناشی از کار پیمانکار باشد مشاهده ننماید، موضوع قرارداد را تحویل قطعی می گیرد و صورت مجلس آن را تنظیم و برای کارفرما ارسال می کند و نسخه ای از آن را تا ابلاغ از سوی کارفرما، به پیمانکاری دهد و سپس کارفرما تصویب تحویل قطعی کار را به پیمانکار ابلاغ می نماید.

تبصره ۱۰) هرگاه هیات تحویل قطعی عیب و نقصی ناشی از کار پیمانکار مشاهده کند، پیمانکار مکلف است که آن معایب و نقایص رابه هزینه خود رفع کند. برای این منظور کارفرما مراتب را با ذکر معایب و نقایص و محل آنها به پیمانکار ابلاغ می کند و پیمانکار باید حداکثر ۵ روز پس از ابلاغ کارفرما، شروع به رفع معایب و نقایص کند و آنها را طی مدتی که مورد قبول کارفرماست، رفع نماید. هرگاه پیمانکار در انجام این تعهد قصور ورزد یا مسامحه کند کارفرما حق دارد آن معایب و نقایص را خودش یا به ترتیبی که مقتضی بداند رفع نماید و هزینه آن را به اضافه ۱۵ درصد از محل تضمین پیمانکار یا هرنوع مطالبات و سپرده ای که پیمانکار نزد او دارد برداشت نماید.

تبصره ۱۱) اگر پیمانکار در پایان دوره تضمین تعیین شده در ماده ۷ قرارداد تقاضای تحویل قطعی کار را ننماید مکلف به رفع نواقص ناشی از کار خود که تا تاریخ تقاضای تحویل قطعی بروز کرده است می باشد و تاریخ تقاضای پیمانکار ملاک اقدامات مربوط به تحویل قطعی است.

۱۵) تغییرات :

۱-۱۵) در صورتی که تغییری در مقادیر و احجام کارهای مندرج در جدول ماده ۵ ایجاد شود و توسط کارفرما ابلاغ گردد، بهای این تغییرات تا میزان ۲۵ درصد مبلغ اولیه قرارداد بر مبنای نرخ تعیین شده محاسبه میشود.

۲-۱۵) در صورتی که تغییرات توسط کارفرما ابلاغ گردد و تغییرات مذکور در نقشه ها و مشخصات فنی منظم به قرارداد منظور نشده باشد، قیمت آن با استفاده از نرخ واقعی زمان و محل اجرا و صرفا با اعمال ضریب بالاسری (۱/۲۰) محاسبه و پس از بررسی دستگاه نظارت و تصویب کارفرما قابل پرداخت می باشد.

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۱۵-۳) در صورتی که نیاز به هرگونه تغییری که شامل موارد بند ۱۵-۱ و ۱۵-۲ نباشد، کلیه هزینه های ناشی از تغییرات مربوطه برعهده پیمانکار بوده و هیچگونه هزینه ای در این خصوص از جانب کارفرما پرداخت نخواهد گردید.

۱۵-۴) بدیهی است تغییر مدت قرارداد متناسب با موارد ابلاغی محاسبه می گردد.

۱۶) پیش پرداخت :

کارفرما توافق می نماید تا بنا بر تقاضای پیمانکار و بمنظور تقویت بنیه مالی پیمانکار ۲۰ درصد مبلغ اولیه پیمان را (در دو مرحله) به عنوان پیش پرداخت و پس از عقد قرارداد، ارائه بیمه نامه مسئولی CGL در قبال اخذ تضمین مورد تأیید امور مالی کارفرما به همین مبلغ بعنوان ضمانت به پیمانکار پرداخت نماید، تضمین مذکور پس از مستهلک شدن مبلغ پیش پرداخت در اجرای قرارداد و تایید دستگاه نظارت به پیمانکار مسترد خواهد شد.

مرحله اول به میزان ۵۰٪، پس از صورتجلسه سه تحویل کارگاه و انجام تجهیز کارگاه و در قبال اخذ تضمین مورد تأیید امور مالی خریدار به همان مبلغ، پرداخت خواهد شد.

مرحله دوم به میزان ۵۰٪، پس از ۳۰٪ پیشرفت فیزیکی و در قبال اخذ تضمین مورد تأیید امور مالی خریدار به همان مبلغ، پرداخت خواهد شد.

۱۷) تضمین انجام تعهدات :

پیمانکار ملزم است به هنگام انعقاد قرارداد یک فقره (تضمین مورد تأیید امور مالی کارفرما) به مقدار (۵ درصد) مبلغ قرارداد بعنوان تضمین انجام تعهدات به کارفرما بسپارد که پس از اتمام پروژه و تحویل موقت بدون نقص آن به کارفرما و تأیید دستگاه نظارت و مسئولین مربوطه مسترد گردد و در صورت عدم اجرای هر یک از مفاد قرارداد بنا به تشخیص دستگاه نظارت به منظور تامین مطالبات و خسارات وارده، کارفرما حق ضبط و وصول آنرا خواهد داشت.

۱۸) تضمین حسن انجام کار :

ده درصد (۱۰٪) بعنوان تضمین حسن انجام کار از مبلغ صورت وضعیت موقت پیمانکار کسر و نزد کارفرما نگهداری می شود، نصف این مبلغ پس از ابراج صورت مجلس تحویل موقت بدون نقص و صورت وضعیت قطعی و نصف دیگر آن بلافاصله پس از اتمام دوره تضمین و تصویب صورت مجلس تحویل قطعی بدون نقص از طرف کارفرما به پیمانکار پرداخت می گردد.

۱۹) نحوه پرداخت مبلغ قرارداد :

۱۹-۱) صورت وضعیت موقت پس از تأیید احجام و آیتم های کاری قرارداد، تهیه خواهد شد. بدیهی است صورت وضعیت موقت توسط پیمانکار تنظیم گردیده و پس از تأیید دستگاه نظارت جهت بررسی به واحد دفتر فنی کارفرما تسلیم میگردد، کارفرما ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ دریافت صورت وضعیت موقت نسبت به بررسی و رسیدگی آن از جهت تطبیق ارقام با قرارداد، تصمیمات احتمالی مالی اقدام نموده و نسخه قابل پرداخت را با تنظیم سند و امضاء آن بوسیله پیمانکار یا نماینده مختار وی به پیمانکار پرداخت خواهد نمود.

۱۹-۲) هرگاه پیمانکار نسبت به ارقام و قیمتهای صورت وضعیت موقت که بوسیله دستگاه اجرایی تنظیم می شود معترض باشد مکلف است اعتراضات خود را با ذکر دلیل مقتضی، ظرف مدت پنج روز به کارفرما اعلام نموده تا مورد رسیدگی قرار گیرد. کارفرما می بایست ظرف

شماره:

تاریخ:

پیوست:

مدت ۵ روز تعیین تکلیف نماید. در صورت حدوث اختلاف نظر دستگاه نظارت لازم الاتباع می باشد.

مبلغ صورت وضعیت قطعی پیمانکار پس از تکمیل کارهای موضوع قرارداد و آماده نمودن کار جهت بهره برداری و تحویل موقت کار انجام شده، با توجه به شرایط قرارداد محاسبه و پرداخت خواهد شد. ضمناً پرداخت صورت وضعیتها مشروط به ارائه گزارشها و موارد خواسته شده دستگاه نظارت خواهد بود.

۱۹-۳) پیمانکار موظف به تهیه صورتجلسات انجام کارکرد، اخذ تأییدیه دفتر فنی پروژه و دستگاه نظارت و سپس تهیه صورت وضعیت براساس صورتجلسات انجام کار می باشد.

۱۹-۴) تسویه حساب نهایی بر مبنای کار اجرا شده و تنظیم صورتجلسه احجام کار و تایید دستگاه نظارت پروژه و اعمال مبالغ مندرج در جدول ماده ۵ و ماده ۱۵ می باشد. ضمناً احجام و مقادیر برآورد تقریبی می باشند. لذا احجام بایستی پس از انجام کار برداشت و صورتجلسه شوند.

۲۰) تعلیق قرارداد:

چنانچه با تصویب کارفرما، حوزه فنی دستور تعلیق کار را صادر کند بایستی مراتب با تعیین تاریخ شروع تعلیق به پیمانکار ابلاغ گردد.

اگر به دستور کارفرما، قسمتی از کار معلق گردد، بابت جبران هزینه های مدت تعلیق، ماهانه مبلغی معادل ۱۰ درصد مبلغ قرارداد، به تناسب مبلغ کار متوقف شده، به پیمانکار پرداخت می شود. برای هزینه تعلیق، کسر ماه به تناسب محاسبه می شود. اگر به دستور کارفرما، تمامی کار تعلیق شود، اجاره مربوط به دوران توقف ماشین آلاتی که در کارگاه باقی می ماند، بر اساس توافق طرفین به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

کارفرما و پیمانکار درمورد ماشین آلاتی که پیمانکار مایل است در مدت تعلیق از کارگاه خارج نماید، بدون هیچ نوع هزینه ای، توافق می کنند.

تبصره ۱۲) حداکثر ۶ ماه تعلیق به این قرارداد تعلق خواهد گرفت، همچنین حداکثر مبلغ تعلیق در این قرارداد برابر ۵ درصد مبلغ اولیه قرارداد است.

تبصره ۱۳) در دوران تعلیق، پیمانکار مکلف است از تمام کارهای انجام شده، مصالح و تجهیزات پای کار، تاسیسات و ... به طور شایسته حفاظت و حراست کند. پرداخت اضافی در این خصوص انجام نخواهد گرفت.

۲۱) جریمه تاخیر قراردادی (وجه التزام):

هرگاه پیمانکار در انجام عملیات موضوع قرارداد تاخیر غیر مجاز نماید به ازای هر روز تاخیر غیر مجاز مبلغ یک هزارم مبلغ کل قرارداد، بعنوان وجه التزام منظور می گردد. این امر مانع از اعمال ماده ۲۲ قرارداد از ناحیه کارفرما نخواهد بود.

۲۲) موارد فسخ قرارداد:

در موارد ذیل کارفرما می تواند ضمن اعمال ماده ۲۱ و حسب موارد ماده ۲۲، قرارداد را بطور یکجانبه فسخ و تضامین مواد ۱۷ و ۱۸ را تا تاریخ فسخ بعنوان وجه التزام عدم حسن اجرای کار (در صورت انجام قسمتی از کار) کسر و تملک نماید.

۲۲-۱) تاخیر در تاریخ شروع کار بیش از ۷ روز: پس از انقضای مهلت ۷ روز، مراتب تاخیر در شروع کار به پیمانکار ابلاغ و تضامین وجه التزام برداشت و محاسبه می گردد.

۲۲-۲) تاخیر در اتمام کار بیش از ۲۵ درصد مدت اولیه قرارداد، که پس از آن طبق شرح بند فوق عمل خواهد شد.

۲۲-۳) عدم اجرای هر یک از مفاد و تعهدات قرارداد یا عدم انجام دستورات دستگاه نظارت یا نماینده آن از ناحیه پیمانکار.

۲۲-۴) انتقال قرارداد به شخص ثالث: در اینگونه موارد مراتب فسخ بوسیله اظهارنامه به پیمانکار ابلاغ و تضامین وجه التزام ضبط خواهد گردید.

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۲۲-۵) در صورت عدم کار در جهت اجرای تعهد بعد از رفع وضعیت قهری حداکثر به مدت هفت روز (حوادث قهری موارد مصرح در قوانین موضوعه کشور می باشد) .

۲۲-۶) در صورت فوت - حجر و سفه شخص پیمانکار یا انحلال و ورشکستگی شرکت پیمانکار.

۲۳) سایر شروط :

۲۳-۱) در صورت فوت - حجر و سفه شخص پیمانکار یا انحلال و ورشکستگی شرکت پیمانکار پرداخت کلیه غرامات و خسارات وارده به کارفرما، از محل مایملک متعهد و در زمره دیون ممتاز پرداخت می گردد.

۲۳-۲) اسقاط کافه خيارات خاصه خيارغبين به هر درجه از متعهد بعمل آمد و قرارداد منعقدہ قطعی و غير قابل برگشت از ناحیه پیمانکار می باشد.

۲۳-۳) انجام موضوع قرارداد بالمباشره - توسط شخص پیمانکار می باشد و انتقال آن به شخص ثالث در هر زمان میسر نمی باشد و از موارد فسخ قرارداد و ضبط وجه الضمان می باشد.

۲۳-۴) برای تسهیل در اجرای سایر موارد و سایر شروط قرارداد حاضر ، مشاور طی عقد خارج لازم دیگری که بنابر اقرار طرفین شفاهاً بین آنها منعقد گردید ، در خصوص تضامین فوق وکالت تام الاختیار به کارفرما داد و حق عزل و ضم وکیل و امین و اقدام به هر عملی که اختیارات کارفرما را محدود نماید از خود اسقاط نمود .

۲۳-۵) آنچه که در این قرارداد مسکوت می باشد بر طبق شرایط عمومی پیمان مصوب سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور رفتار خواهد شد.

۲۴) حل اختلاف :

هرگونه اختلاف طرفین در خصوص اجرا، تعبیر یا تفسیر قرارداد و همچنین الحاقیه ها و متمم ها از طریق داوری حل و فصل خواهد شد. بدین منظور طرفین بر تعیین داور توسط معاونت حقوقی بنیاد بهره وری موقوفات توافق نمودند. داور از بین کارشناسان رسمی دادگستری یا وکلای پایه یک دادگستری تعیین خواهد شد. براین اساس اختیار صلح و سازش و همچنین اختیار استفاده از نظرات کارشناسان رسمی متخصص به داور اعطا شد. رای داور مرضی الطرفین برای متعاملین قطعی و لازم الاجرا می باشد. مهلت داوری به مدت یکماه از تاریخ ارجاع اختلاف به داوری می باشد که برای یک نوبت به تشخیص داور قابل تمدید است. مدت کارشناسی به مهلت داوری افزوده خواهد شد و هزینه داوری در زمان ارجاع اختلاف بالمناصفه توسط طرفین پرداخت و مسئول نهایی حق الزحمه داور در رای داوری مشخص خواهد شد. به موجب این متن شرط داوری، شرطی مستقل از قرارداد بوده لذا در صورت انحلال قرارداد یا اثبات بطلان قرارداد نیز کلیه اختلافات طرفین از طریق داوری حل و فصل خواهد شد. همچنین محل انعقاد قرارداد از حیث صلاحیت محاکم عمومی در رسیدگی به هرگونه اختلاف قراردادی میان طرفین حتی در موارد ارجاع امر به داوری مذکور در این ماده، دفتر مدیرعامل شرکت صنایع معادن و عمران رضوی به نشانی مشهد، تقاطع بلوار خیام و بلوار شهید دستغیب، روبروی اداره کل راه و شهرسازی خراسان رضوی می باشد. طرفین با علم به جایگاه معاونت حقوقی بنیاد بهره وری موقوفات این معاونت را به عنوان مقام ناصب داوری تعیین نمودند.

۲۴-۱) ارسال مکاتبات و اسناد مرتبط با موضوع این قرارداد در صورتی معتبر است که مانند پست سفارشی ، پست الکترونیکی تحویل مدارک با اخذ رسید، ارسال اظهار نامه موضوع ماده ۱۵۶ و بعد قانون آیین دادرسی مدنی قابل تصدیق باشد والا به جزء موارد مقرر در این ماده ارزش قانونی نخواهد داشت.

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۲۴-۲) اقامتگاه قانونی طرفین به موجب ماده ۱۰۱۰ قانون مدنی نشانی مندرج در این قرارداد است و طرفین مکلفند حداکثر ظرف ۳ روز تغییر نشانی احتمالی خود را کتباً به اطلاع طرف دیگر برسانند و در غیر این صورت هر گونه نامه و مراسله ای اعم از اداری یا قضایی به نشانی فوق الذکر ابلاغ شده و قانونی محسوب است. لازم به ذکر میباشد پیمانکار ملزم بوده در سامانه ثنا قوه قضاییه ثبت نام و گواهی آن را به واحد حسابداری کارفرما ارائه نماید.

۲۵) فورس ماژور:

در صورت بروز هرگونه ایراد در اجرای قرارداد به علت بروز وضعیت فورس ماژور، مصادیق فورس ماژور طبق تعاریف سازمان برنامه بودجه (از قبیل: سیل، زلزله، جنگ، اعتصاب و ...) ملاک بوده و به تبع آن؛ هیچ مسئولیتی متوجه شرکت صنایع معادن و عمران رضوی نمی باشد. علیهذا؛ با پایان یافتن وضعیت فورس ماژور، ملاک ادامه و نحوه قرارداد منوط به توافق کتبی طرفین در قالب الحاقیه ظرف یک هفته از رفع حالت فورس ماژور خواهد بود. انقضای بازه زمانی هفت روز ذکر شده در این بند، ابلاغ نامه شرکت صنایع معادن و عمران رضوی به پیمانکار می باشد.

۲۶) اقامتگاه:

اقامتگاه طرفین به تجویز ماده ۱۰۱۰ قانون مدنی برای اجرای تعهدات و ابلاغات و ... همان است که در این قرارداد تحت عنوان آدرس یا اقامتگاه ذکر شده است. هر طرف مکلف است، تغییر محل اقامت خود از آن چه در این قرارداد ذکر شده به محل دیگر به طرف مقابل به صورت کتبی و در قالب اخذ رسید، اعلام نماید. علیهذا؛ تا مادامی که تغییر به شرح مفاد همین بند، اعلام نشود، ملاک آدرس مندرج در این قرارداد است. در همین راستا؛ توافق نمودند، غیر از طریق آدرس مزبور، برای مکاتبات عادی و اداری و نیز ابلاغات قضایی و ... اعم از اظهارنامه و ... ارسال از طریق سامانه ثنا هم مورد تأیید طرفین می باشد و استفاده هر طرف از سامانه ثنا، ناقض اقدام موازی یا توأمان یا مستقل طرف در استفاده از آدرس مندرج در این قرارداد از طریق پست و ... نمی باشد. به همین منظور گواهی ثبت مشخصات پیمانکار در سیستم ثنا طی شماره اخذ می گردد.

۲۷) عدم تسری قانون منع مداخله:

پیمانکار به امضاء این سند؛ نیز اقرار می نماید مشمول لایحه قانونی راجع به منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد.

۲۸) تعهد تعارض منافع:

پیمانکار به موجب همین سند، اقرار می نماید به شرکت صنایع معادن و عمران رضوی، هیچ رابطه کاری (کارفرمایی و کارگری یا استخدامی) ندارد و به تبع آن، فاقد سمت هم در شرکت صنایع معادن و عمران رضوی می باشد، فلذا از هیچ گونه موقعیت تعارض منافع برای پیروزی در تشریفات (مزایده یا مناقصه) معامله منجر به عقد قرارداد استفاده ننموده است. در همین راستا اعلام می دارد که چنان چه خلاف این تعهد توسط شرکت صنایع معادن و عمران رضوی یا مراجع نظارتی به هر ترتیب و در هر زمان محرز گردد و اثبات شود (احراز و اثبات در صلاحیت شرکت صنایع معادن و عمران رضوی و یا مراجع نظارتی بر شرکت صنایع معادن و عمران رضوی بوده و نیازی به مرجع دیگری نیست)، معادل ده درصد قیمت پایه مزایده یا مناقصه یا قرارداد، حسب مورد و در هر حال، هر کدام بیشتر باشد، به صورت دین بر ذمه پیمانکار قرار می گیرد که بایستی با مطالبه شرکت صنایع معادن و عمران رضوی، دفعتاً واحده به شرکت صنایع معادن و عمران رضوی پرداخت شود. تاریخ مشغولیت

شماره:

تاریخ:

پیوست:

ذمه پیمانکار راجع به این دین (ده درصد)، تاریخ احراز و اثبات پیش گفته است که توسط شرکت صنایع معادن و عمران رضوی تعیین می شود، حتی اگر به پیمانکار، ابلاغ نشود. در ضمن؛ پیمانکار اقراری نماید که می داند، با اثبات یاد شده، دیگر در لیست سیاه معاملات شرکت صنایع معادن و عمران رضوی قرار می گیرد. با تحقق اثبات مفاد مندرج در این ماده، شرکت صنایع معادن و عمران رضوی در ادامه قرارداد یا اقاله یا خروج پیمانکار از اعداد برندگان، رأساً اقدام می نماید، در این راستا پیمانکار به موجب همین سند به شرکت صنایع معادن و عمران رضوی وکالت بلاعزل داد تا در صورت تصمیم به اقاله، علاوه بر ایجاب از سوی شرکت صنایع معادن و عمران رضوی، به وکالت (بلاعزل) از پیمانکار، قبول را هم اجرا نماید تا عقد اقاله محقق شود. در صورت تحقق اقاله، اقاله برای پیمانکار، عوض ندارد. شایان ذکر است با فرض اقاله، این اقاله نافی ده درصد فوق نمی باشد. ضمناً در صورت تصمیم شرکت صنایع معادن و عمران رضوی به خروج برنده مزایده یا مناقصه از اعداد برندگان، ضمن بقاء ده درصد ذکر شده، ضمانت نامه شرکت در مزایده یا مناقصه پیشنهاد دهنده هم به نفع شرکت صنایع معادن و عمران رضوی ضبط و وصول می گردد. تمامی اقدامات و تصمیمات شرکت صنایع معادن و عمران رضوی به هرنحو در این ماده، مورد قبول پیشنهاد دهنده یا پیمانکار، حسب مورد می باشد. مرجع صالح در تشخیص ادامه رابطه قراردادی یا اقاله، کارگروه اصلی معاملات شرکت صنایع معادن و عمران رضوی می باشد.

۲۹) اقرار عدم منازعه مدنی یا کیفری:

پیمانکار اقرار می نماید در زمان ارائه پیشنهاد و یا انجام معامله، دارای سابقه مفتوح دعوی (مدنی) یا شکایت (کیفری) با شرکت صنایع معادن و عمران رضوی ندارد. لذا و چنان چه خلاف این تعهد توسط شرکت صنایع معادن و عمران رضوی یا مراجع نظارتی به هر ترتیب و در هر زمان محرز گردد و اثبات شود، (احراز و اثبات در صلاحیت شرکت صنایع معادن و عمران رضوی و یا مراجع نظارتی بر شرکت صنایع معادن و عمران رضوی بوده و نیازی به مرجع دیگری نیست). شرکت صنایع معادن و عمران رضوی در ادامه یا اقاله قرارداد یا خروج پیمانکار از اعداد برندگان، رأساً اقدام نماید، در این راستا پیمانکار به موجب همین سند به شرکت صنایع معادن و عمران رضوی وکالت بلاعزل داد تا در صورت تصمیم به اقاله، علاوه بر ایجاب از سوی شرکت صنایع معادن و عمران رضوی، به وکالت (بلاعزل) از پیمانکار، قبول را هم اجرا تا عقد اقاله محقق شود. در صورت تحقق اقاله، اقاله برای پیمانکار، عوض ندارد. مرجع صالح در تشخیص ادامه رابطه قراردادی یا اقاله، کارگروه اصلی معاملات شرکت صنایع معادن و عمران رضوی می باشد.

۳۰) نسخ قرارداد:

این قرارداد در تاریخ مشتمل بر ۳۰ ماده و ۱۳ تبصره در سه نسخه متحدالمتن و در شهر مشهد (در دفتر مرکزی شرکت صنایع معادن و عمران رضوی) تنظیم که هر یک دارای حکم واحد بوده و در کمال صحت و آگاهی طرفین از مفاد آن منعقد و از تاریخ انعقاد برای طرفین لازم الاجرا می باشد.

پیمانکار

کارفرما

شرکت صنایع معادن و عمران رضوی

شماره:

تاریخ:



سوستا

کد اقتصادی: ۴۱۱۱۸۹۸۷۹۶۳۴

شماره ثبت: ۱۲۰۶۹

شناسه ملی: ۱۰۳۸۰۲۷۷۶۳۴

www.rimc.ir

info@rimc.ir

۰۵۱۳۱۰۱

کد پستی: ۹۱۸۵۷۳۷۹۴۹

۷۲۴

مشهد - تقاطع بلوار سجاد و خیام، نبش بلوار شهید دستغیب، پلاک ۷۲۴

روش ارزیابی شرکت کنندگان در مناقصه

الف - ارزیابی توان فنی و مالی

لازم است تا پیشنهاد دهندگان موارد زیر را به دقت تهیه و تکمیل و ارائه نمایند. به منظور سهولت ارزیابی، پیشنهاد دهندگان می‌بایست اطلاعات مورد نیاز در هر بند را در جای خود قرار داده و با برگه‌های جدا کننده هر قسمت را تفکیک نمایند و کپی مدارک مورد نیاز را در همان قسمت قرار دهند. قبل از اقدام به تکمیل موارد زیر، لازم است فرم اطلاعات عمومی به طور دقیق تکمیل شده و رونوشت مصدق اساسنامه و آگهی تاسیس و آخرین روزنامه‌ی رسمی (اشخاص حقوقی) و کپی کارت ملی (اشخاص حقیقی) ضمیمه گردد.

جدول ۱- معیارهای ارزیابی جهت تعیین امتیاز فنی و بازرگانی

ردیف	معیار ارزیابی	امتیاز	مدارک مورد نیاز
۱	سابقه اجرایی در زمینه کار و یا مرتبط	۲۰	تعداد و نوع کارهای مشابه در رشته و زمینه مرتبط در ۵ سال گذشته
۲	داشتن تجهیزات و ماشین‌آلات آماده کار	۱۰	ارایه لیست به انضمام ارائه تصویر اسناد مالکیت و یا قولنامه معتبر یا اجاره نامه معتبر
۳	کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه	۱۵	ارائه تعداد نفرات و لیست عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه (قرارداد یا لیست بیمه)
۴	قدرت مالی و پشتیبانی	۲۵	(۱) ارائه تاییدیه مبنی بر مالیات پرداخت شده در ۵ سال گذشته . (۲) حق بیمه پرداخت شده به تامین اجتماعی در ۳ سال گذشته . (۳) درآمد ناخالص سالانه در ۳ سال گذشته مستند به صورت وضعیتهای موقت/ قطعی. (۴) دارایی‌های ثابت مستند به اظهار نامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی‌ها یا دفاتر قانونی . (۵) تاییدیه‌ی بانک یا موسسات مالی و اعتباری تا سقف مبلغ موضوع مناقصه . (۶) ارائه‌ی ظرفیت مجاز سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور (ارائه یکی از موارد مذکور کافی است)
۵	بومی بودن پیمانکار	۲۰	ارائه گواهی ثبتی شرکت در خصوص بومی بودن محل شرکت
۶	حسن سابقه در کارهای قبلی و فقدان سوء پیشینه حرفه ای	۱۰	ارائه‌ی گواهی از کارفرمایان قبلی مبنی بر رضایت از عملکرد و فقدان سوء پیشینه‌ی حرفه‌ای و عدم تاخیر در اجرای پروژه طبق توضیحات بند ۷

جدول شماره ۱- اطلاعات عمومی

۱- نام شرکت :	۲- نام قبلی شرکت :	۳- نوع شرکت :	۴- مالکیت :
		☐ سهامی عادی ☐ سهامی خاص ☐ تضامنی ☐ با مسئولیت محدود	☐ دولتی ☐ خصوصی
۵- تاریخ ثبت :	۶- شماره ثبت :	۷- سرمایه ثبت شده :	۸- محل ثبت :
۹- موضوع فعالیت :			
۱۰- حوزه فعالیت (استان های مجاز برای فعالیت)			
۱- تلفن :		۱- فاکس :	
۲- تلفن :		۲- فاکس :	
۱۱- نشانی شعبات فعلی شرکت		نام و نام خانوادگی و یا نام شرکت	
۱۲- اسامی سهامداران اصلی و درصد سهام		درصد سهام	
۱- ۲- ۳- ۴- ۵-			

ردیف	نوع گرایش یا رشته	رتبه	درجه	تعداد کار مجاز	حداقل مبلغ (به میلیون ریال)	حداکثر (به میلیون ریال)
۱-						
۲-						

۱۳- رتبه و رشته‌ی اخذ شده از سازمان مدیریت و برنامه ریزی:

۱۴- آدرس الکترونیکی:

E-Mail:

Web Site:

۱- سابقه اجرایی کار در رشته و زمینه کار

جهت بررسی توان اجرایی و سوابق کاری، پیشنهاد دهنده بایستی شرح مختصری از کارهای انجام داده‌ی قبلی خود را در دو بخش سوابق کار کلی و سوابق کار تخصصی که با نوع کار این پروژه ارتباط دارد، ارائه نماید.

ردیف	شرح کار	محل اجرا	کارفرما	تاریخ شروع	تاریخ خاتمه	مبلغ پیمان (ریال)

فهرست کارهای انجام شده طی پنج سال گذشته

۲- داشتن تجهیزات و ماشین آلات آماده به کار و یا در دسترس

مناقصه گر بایستی لیست کاملی از تجهیزات و ماشین آلات تحت مالکیت خود را در دو بخش به شرح زیر ارائه نماید:

- ۲-۱) تجهیزات و ماشین آلات آماده به کار و تحت مالکیت شرکت یا فرد.
- ۲-۲) -تجهیزات و ماشین آلات اختصاص یافته برای این پروژه.
- ۲-۲-۱) تجهیزات و ماشین آلات اختصاص یافته برای این پروژه که تحت مالکیت مناقصه گر است.
- ۲-۲-۲) تجهیزات و ماشین آلاتی که مناقصه گر برای انجام این پروژه در صورت برنده شدن آن‌ها را به صورت خریداری یا اجاره تهیه خواهد نمود.

تذکر: ارائه‌ی فتوکپی اسناد مالکیت ماشین‌آلات تحت مالکیت الزامی می‌باشد و مناقصه‌گر باید در همه حال در صورت درخواست مناقصه‌گزار، امکان بازدید از ماشین‌آلات آماده به کار شرکت را فراهم نماید.

۳- کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه

۳-۱- مشخصات کادر فنی و کارشناسان شرکت.

تذکر: مدارک تحصیلی، سال تولد، سابقه‌ی کار، نوع تخصص و کارهای محوله و جایگاه افراد می‌بایست دقیقاً ذکر شود. (قرارداد معتبر یا لیست بیمه ضمیمه شود)

فهرست نیروی انسانی متخصص تمام وقت (عناصر کلیدی و کادر فنی)

ردیف	نام و نام خانوادگی	پایه‌ی معلومات				سابقه‌ی کار	
		مدرك تحصیلی	رشته‌ی تحصیلی	محل اخذ مدرک	آخرین سمت	کل سابقه‌ی کار	

۴- قدرت مالی و پشتیبانی

مناقصه‌گر بایستی در این قسمت، گواهی بانک مبنی بر گردش مالی شرکت یا اظهارنامه مالیاتی پنج سال اخیر یا ترازنامه‌ی شرکت و فتوکپی ضمانت‌نامه‌های اخذ شده توسط شرکت در طی پنج سال اخیر را ضمیمه نماید.

(۱) ارائه‌ی تاییدیه مبنی بر مالیات پرداخت شده در ۵ سال گذشته.

(۲) حق بیمه‌ی پرداخت شده به تامین اجتماعی در ۵ سال گذشته.

(۳) درآمد ناخالص سالانه در ۵ سال گذشته مستند به صورت وضعیت‌های موقت/ قطعی.

(۴) دارایی‌های ثابت مستند به اظهارنامه‌ی مالیاتی یا گواهی بیمه‌ی دارایی‌ها یا دفاتر قانونی.

(۵) تاییدیه بانک یا موسسات مالی و اعتباری تا سقف مبلغ موضوع مناقصه. (ارائه‌ی یکی از موارد مذکور کافی است)

لازم بذکر است نحوه‌ی تهیه و تکمیل پاکت ب شرکت کنندگان در مناقصه نیز در امتیاز این بخش تاثیر دارد.

۵- بومی کردن پیمانکار

در این بخش مناقصه‌گر بایستی گواهی ثبتی شرکت در خصوص بودن محل شرکت ارائه گردد.

۶- حسن سابقه در کارهای قبلی و فقدان سوء پیشینهی حرفه‌ای

در این بخش مناقصه‌گر بایستی فتوکپی صلاحیت از رضایت نامه، تشویق نامه و غیره را که بیانگر حسن سابقه در ارتباط با کارهای قبلی وی می‌باشد، ارسال نماید. در صورتی که شرکت کننده در مناقصه با برگزار کننده‌ی مناقصه (شرکت صنایع معادن و عمران رضوی) قراردادی در سنوات گذشته داشته است، می‌بایستی از شرکت صنایع معادن و عمران رضوی مدارک مبنی بر حسن سابقه ارائه نماید.



شرایط عمومی پیمان

شناسه ملی: ۱۰۳۸۰۲۷۷۶۳۴

شماره ثبت: ۱۲۰۶۹

کد اقتصادی: ۴۱۱۱۸۹۸۷۹۶۳۴

مشهد- تقاطع بلوار سجاد و خیام، نبش بلوار شهید دستغیب، پلاک ۷۲۴ | کد پستی: ۹۱۸۵۷۳۷۹۴۹ | ۰۵۱۳۱۰۱ | info@rimc.ir | www.rimc.ir

بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران
سازمان برنامه و بودجه

شماره: ۱۰۲/۱۰۸۸۵۴/۸۴۲ تاریخ: ۱۳۷۸/۳/۳	بخشنامه به دستگاههای اجرایی، مهندسان مشاور و پیمانکاران
موضوع: ابلاغ موافقتنامه، شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمانها و مقررات آنها	
به استناد ماده ۲۳ قانون برنامه و بودجه، آیین نامه اجرایی آن و نظام فنی و اجرایی طرحهای عمرانی کشور (مصوبه ۵۱۴۸۹۸/ت/۲۴۵۲۵ هیأت وزیران)، به پیوست، موافقتنامه، شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمان کارهای پیمانکاری و مقررات مربوط به آنها که از نوع گروه اول (لازم الاجرا) به شمار می رود، ارسال می شود تا از تاریخ ابلاغ، برای انعقاد پیمانها مورد عمل قرار گیرد. در مواردی که این مجموعه، به طور کامل پاسخگوی نیاز کار نیست، دستگاه اجرایی، تغییرات مورد نظر خود را به سازمان برنامه و بودجه پیشنهاد می نماید تا پس از تأیید سازمان برنامه و بودجه، به مورد اجرا گذاشته شود. پیمانهای حمل و نقل، پیمانهای خرید مصالح، تجهیزات و ماشین آلات و پیمانهای تهیه و نصب تجهیزات صنعتی که بیشتر از ۷۵ درصد برآورد هزینه آنها مربوط به تهیه تجهیزات و ماشین آلات است، مشمول این بخشنامه نیست.	
محمد علی نجفی معاون رئیس جمهور و رئیس سازمان برنامه و بودجه	

شناسه



ریاست جمهوری
سازمان برنامه و بودجه کشور
رئیس سازمان

باسمه تعالی

شماره:	۹۸/۵۹۷۹۹۱	بخشنامه به دستگاه‌های اجرایی، مهندسان مشاور و پیمانکاران
تاریخ:	۱۳۹۸/۱۰/۱۸	
موضوع: دستورالعمل ارزیابی کیفیت و مشخصات فنی عملیات اجرا شده		
در چارچوب ماده (۳۴) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، نظام فنی و اجرایی یکپارچه و ماده (۲۳) قانون برنامه و بودجه و آیین‌نامه اسنادآردهای اجرایی طرح‌های عمرانی - مصوب سال ۱۳۵۲، به پیوست ضابطه شماره ۷۷۳ امور نظام فنی اجرایی، مشاورین و پیمانکاران، با عنوان «دستورالعمل ارزیابی کیفیت و مشخصات فنی عملیات اجرا شده» از نوع گروه اول (لازم‌الاجرا) ابلاغ می‌شود. استفاده از این دستورالعمل تا تاریخ ۱۳۹۹/۰۴/۰۱ الزامی نبوده و جنبه راهنما دارد. امور نظام فنی اجرایی، مشاورین و پیمانکاران این سازمان، دریافت‌کننده نظرات و پیشنهادهای اصلاحی در مورد مفاد این ضابطه بوده و اصلاحات لازم را اعلام خواهد کرد.		
محمد باقر نوبخت		

ش: ۳۰۱۶۵۶



نخستنامه ها

کلیه نخستنامه های سازمان برنامه و بودجه کشور جزء لاینفک پیمان می باشد

شناسه ملی: ۱۰۳۸۰۲۷۷۶۳۴

شماره ثبت: ۱۲۰۶۹

کد اقتصادی: ۴۱۱۱۸۹۸۷۹۶۳۴



به استحضار
سازمان برنامه و بودجه کشور
رئیس سازمان

باسمه تعالی

شماره:	۹۸/۵۹۷۹۹۱	بخشنامه به دستگاه‌های اجرایی، مهندسان مشاور و پیمانکاران
تاریخ:	۱۳۹۸/۱۰/۱۸	
موضوع: دستورالعمل ارزیابی کیفیت و مشخصات فنی عملیات اجرا شده		
در چارچوب ماده (۲۴) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، نظام فنی و اجرایی یکپارچه و ماده (۲۳) قانون برنامه و بودجه و آیین‌نامه استانداردهای اجرایی طرح‌های عمرانی - مصوب سال ۱۳۵۲، به پیوست ضابطه شماره ۷۷۳ امور نظام فنی اجرایی، مشاورین و پیمانکاران، با عنوان «دستورالعمل ارزیابی کیفیت و مشخصات فنی عملیات اجرا شده» از نوع گروه اول (لازم‌الاجرا) ابلاغ می‌شود. استفاده از این دستورالعمل تا تاریخ ۱۳۹۹/۰۴/۰۱ الزامی نبوده و جنبه راهنما دارد. امور نظام فنی اجرایی، مشاورین و پیمانکاران این سازمان، دریافت‌کننده نظرات و پیشنهادها و اصلاحی در مورد مفاد این ضابطه بوده و اصلاحات لازم را اعلام خواهد کرد.		
 محمد باقر نوبخت		

شماره: ۳۰۰۶۵۶

شناسه ملی: ۱۰۳۸۰۲۷۷۶۳۴

شماره ثبت: ۱۲۰۶۹

کد اقتصادی: ۴۱۱۱۸۹۸۷۹۶۳۴



جمهوری اسلامی ایران
وزارت میراث و صنایع دستی
رئیس سازمان

باسمہ تعالیٰ

شماره:	۹۴/۱۵۸۷۶۴	بخشنامه به دستگاه‌های اجرایی، مهندسان مشاور و پیمانکاران
تاریخ:	۱۳۹۴/۰۷/۱۳	
موضوع: دستورالعمل تعیین دامنه قیمت‌های متناسب پیشنهادی در مناقصات یک مرحله‌ای و دومرحله‌ای - ویرایش سوم		
از آنجایی که طبق ماده (۳۰) قانون برگزاری مناقصات، دستگاه‌های مناقصه‌گزار ملزم به انتشار روش بررسی قیمت و ارزیابی مالی در اسناد مناقصه هستند، این دستورالعمل به استناد بند «ث» ماده ۳۰ آیین نامه اجرایی نظام مستندسازی و اطلاع رسانی مناقصات (مضوبه شماره ۱۰۸۹۷۲/ت/۲۳۹۶ مورخ ۱۳۸۵/۹/۵ هیأت محترم وزیران) و نظام فنی و اجرایی کشور (مضوبه شماره ۴۲۳۳۹/ت/۲۳۹۷ مورخ ۱۳۸۵/۴/۲۰ هیأت محترم وزیران) به منظور اعمال رویه واحد، زمینه‌سازی رقابت صحیح‌تر، در تعیین قیمت‌های متناسب پیشنهادی (بندهای «الف» و «ز» ماده (۲) قانون برگزاری مناقصات) و همچنین پایش و بررسی پیشنهادهای قیمت پیمانکاران، در هفت صفحه و دو پیوست، برای بهره‌برداری در مناقصات حوزه کارهای پیمانکاری به عنوان راهنما ابلاغ می‌شود. استفاده از این دستورالعمل الزامی نبوده و دستگاه‌های مناقصه‌گزار مجاز به استفاده از روش‌های مناسب دیگری هستند که تناسب بیشتری با وضعیت دستگاه و موضوع مناقصه داشته باشد ولیکن چنانچه در اسناد مناقصه روش ارزیابی مالی دیگری ذکر نشود، راهنمای حاضر مبنای بررسی قیمت و ارزیابی مالی مناقصه‌گران خواهد بود. این بخشنامه، از تاریخ ۱۳۹۴/۱۰/۱ جایگزین بخشنامه شماره ۱۰۰/۶۵۶۶۳ مورخ ۱۳۹۱/۸/۱۴ می‌شود.		

محمد باقر نوبخت

شماره



بسمه تعالی

ریاست جمهوری

معاون برنامه ریزی و نظارت راهبردی

شماره :	۱۰۰/۷۶۵۷۴
تاریخ :	۱۳۸۷/۸/۱۹

بخشنامه به دستگاه‌های اجرایی، مهندسان مشاور و پیمانکاران

موضوع :

دستورالعمل نحوه ارایه پیشنهاد قیمت از سوی پیمانکاران به تفکیک فصل‌های فهرست‌بها

به استناد ماده (۲۳) قانون برنامه و بودجه و در چارچوب نظام فنی و اجرایی کشور (مصوبه شماره ۲۳۳۴۹۷/۴/۲۳۳۹ هـ، مورخ ۱۳۸۵/۴/۲۰ هیات محترم وزیران)، به پیوست دستورالعمل نحوه ارایه پیشنهاد قیمت از سوی پیمانکاران به تفکیک فصل‌های فهرس‌بها، به منظور پایش دقیق و سریع‌تر قیمت پیشنهادی پیمانکاران، قیمت کارهای جدید و هزینه اجرای کار از نوع گروه اول (لازم‌الاجرا) در ۶ صفحه دستورالعمل و ۸ صفحه پیوست (برای روشن ساختن نحوه عمل)، ابلاغ می‌شود تا برای انعقاد پیمان‌هایی که تاریخ آخرین روز ارایه پیشنهاد قیمت آن‌ها پس از ۱۳۸۷/۹/۱۵، باشد به مورد اجرا گذاشته شود. استفاده از این دستورالعمل قبل از واگذاری کار، هنگام تنظیم برآورد هزینه اجرا برای برگزاری مناقصه یا ارجاع کار به صورت ترک مناقصه خواهد بود.

بکارگیری این دستورالعمل برای کارهای کمتر از بیست برابر نصاب معاملات متوسط (در سال ۱۳۸۷، هفت میلیارد ریال) بر اساس تشخیص دستگاه اجرایی خواهد بود.

تاکید می‌شود که بخشنامه شماره ۵۴/۴۹۵۱-۵۴/۵۴۵۳-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۷/۹/۹ با موضوع «نحوه ارایه تجزیه بها همراه با پیشنهاد قیمت توسط پیمانکاران» کماکان به قوت خود باقی و ملاک عمل برای اطمینان از صحت مبلغ پیشنهادی پیمانکاران در مناقصه (یا ترک مناقصه) و بررسی دعاوی احتمالی آتی خواهد بود. دستگاه‌های اجرایی موظف‌اند به استناد آیین‌نامه ماده (۲۳) قانون برگزاری مناقصات با موضوع مستندسازی و اطلاع‌رسانی، نسخه‌ای از جداول «الف» و «ب» و «پ» مربوط به پیشنهاددهندگان قیمت را به این معاونت ارسال کنند.

امیرمنصور برقی

معاون برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور

548640

شناسه ملی: ۱۰۳۸۰۲۷۷۶۳۴

شماره ثبت: ۱۲۰۶۹

کد اقتصادی: ۴۱۱۱۸۹۸۷۹۶۳۴

باسمه تعالی



یاست جمهوری
سازمان برنامه و بودجه کشور
رئیس سازمان

شماره:	۹۶/۱۳۳۲۵۷۹
تاریخ:	۱۳۹۶/۰۳/۳۱
بخشنامه به دستگاه‌های اجرایی، مهندسان مشاور و پیمانکاران	
موضوع: دستورالعمل نحوه ارایه تجزیه‌بها همراه با پیشنهاد قیمت توسط پیمانکاران	
به استناد ماده ۲۳ قانون برنامه و بودجه، بند ۳۰ آیین نامه نظام مستندسازی و اطلاع رسانی مناقصات و در راستای نظام فنی و اجرایی کشور، به پیوست دستورالعمل نحوه ارایه تجزیه‌بها همراه با پیشنهاد قیمت توسط پیمانکاران از نوع گروه اول (لازم‌الاجرا)، در ده صفحه صادر می‌گردد تا از تاریخ ابلاغ برای کارهای با برآورد برابر یا بیشتر از نصاب معاملات متوسط به اجرا گذاشته شود. بکارگیری این دستورالعمل برای کارهای کمتر از نصاب یاد شده طبق تشخیص دستگاه مناقصه‌گزار خواهد بود. اجرای این دستورالعمل برای کارهای مشمول این دستورالعمل که به روش ترک تشریفات مناقصه ارجاع می‌شوند نیز الزامی است. این بخشنامه جایگزین بخشنامه شماره ۵۴/۴۹۵۱-۵۴/۵۴۵۳-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۷/۹/۹ می‌شود.	
 احمد باقر قویخت	

ش.ش: 1707889

شناسه ملی: ۱۰۳۸۰۲۷۷۶۳۴

شماره ثبت: ۱۲۰۶۹

کد اقتصادی: ۴۱۱۱۸۹۸۷۹۶۳۴

بسمه تعالی



ریاست جمهوری
سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور
دفتر رئیس سازمان

شماره: ۹۰۵/۴۶۶۷-۵۴/۱۲۵۳	بخشنامه به دستگاههای اجرایی، مهندسان مشاور، پیمانکاران، واحدهای
تاریخ: ۱۳۸۰/۴/۲۴	خدمات مدیریت طرح و واحدهای خدمات مشاوره پژوهشی
موضوع: رعایت ضوابط فنی، حقوقی و قراردادی در پروژه های عمرانی	
به استناد ماده ۲۳ قانون برنامه و بودجه، آیین نامه استانداردهای اجرایی مربوط و در چهارچوب نظام فنی و اجرایی طرحهای عمرانی کشور (مصوبه شماره ۲۳۵۲۵/ت/۱۴۸۹۸ هـ مورخ ۱۳۷۵/۴/۴ هیات وزیران) و نیز در اجرای بخشنامه های: - شماره ۱۳۷۳/۴/۲۴-۷۳۸/۵-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۳/۴/۲۴ - شماره ۱۳۷۳/۶/۲۱-۸۱۴۵-۲۵۸۷/۵-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۳/۶/۲۱ - شماره ۱۳۷۷/۱۲/۳-۷۱۴۰-۷۴۵۸/۵۴-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۷/۱۲/۳ این دستورالعمل از نوع گروه اول (لازم الاجرا) به شرح زیر ابلاغ می گردد: ۱- به منظور صرفه جویی در زمان و مصرف نشتیات، از این پس طرفین قرارداد، به جای مهر و امضای تمامی صفحات نشتیات و سایر ضوابط مربوط و منضم ساختن آن به دیگر اسناد و مدارک پیمانها و قراردادهای محل تعیین شده در جدول پیوست، مقابل عنوان نشتیه یا ضابطه ای که در قرارداد مورد نظر لازم الرعایه است را در آخرین ستون سمت چپ امضا می نمایند. این امضا به منزله پذیرش مفاد ضوابط و دستورالعمل های لازم الرعایه در قرارداد خواهد بود. بدیهی است سایر ضوابط و دستورالعمل ها نظیر موافقت نامه، شرایط خصوصی، پیوستهای شرح خدمات و حق الزحمه که نام آنها در این جدول درج شده است باید طبق روال قبلی مهر و امضا و به قرارداد ضمیمه شوند. ۲- همه سائله فهرست به روز شده نشتیات و سایر ضوابط قراردادی، به عنوان راهنما، از طرف این سازمان ابلاغ می گردد. دستگاههای اجرایی، مشاوران و پیمانکاران و سایر عوامل ذیربط علاوه بر رعایت موارد فوق، موظفند سایر ضوابطی را که تا تاریخ انتشار فهرست بعدی توسط این سازمان تدوین و ابلاغ می شوند به ردیفهای جدول منتشر شده اضافه نموده و به هنگام انعقاد قرارداد مقابل نام آنها را نیز امضا نمایند.	

محمد رضا عارف
رئیس سازمان
معاون رئیس جمهور و رئیس سازمان

ردیف	شماره نشریه	عنوان ضابطه	شماره و تاریخ بخشنامه مربوط	محل مهر و امضا
۱	۴۳۱۱	شرایط عمومی پیمانها	۱۰۲-۱۰۸۸/۵۴-۸۴۲ ۱۳۷۸/۳/۳	✓
۲	۳۴۱۸	شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره	۱۰۵-۸۴۲/۵۴-۲۴۶۰ ۱۳۷۹/۴/۲۹	
۳	۳۴۱۹	شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره پژوهشی	۱۰۵-۱۶۷۰/۵۴-۲۷۵۳ ۱۳۷۹/۵/۲۴	
۴	-	شرایط عمومی قرارداد همسان طرح و ساخت	۱۰۱/۸۵۴۲۸ ۱۳۸۴/۰۵/۱۵	✓
۵	-	دستورالعمل کاربرد، کلیات، مقدمه، فصلها و پیوستهای مربوط به فهارسی که در پرآورد پیمان از آنها استفاده شده است.	-	✓
۶	۲۰	جوشکاری در ساختمانهای فولادی	-	✓
۷	۲۱	تجهیز و ساماندهی کارگاه جوشکاری	-	✓
۸	۲۲	جوش پذیری فولاد ساختمانی	-	✓
۹	۲۳	بازرسی و کنترل کیفیت جوش در ساختمانهای فولادی	-	✓
۱۰	۲۴	ایمنی در جوشکاری	-	✓
۱۱	۲۶	جوشکاری در درجات حرارت پایین	-	✓
۱۲	۵۵	مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی (تجدید نظر دوم)	۱۰۱/۶۶۲۴۱ ۱۳۸۳/۴/۱۷	✓
۱۳	۷۹	شرح خدمات نقشه برداری	-	✓
۱۴	۸۲	راهنمای اجرای سقفهای تیرچه و بلوک	۱-۱۸۰۸۰/۵۶-۲۰۶۱ ۱۳۷۱/۱۱/۱۲	✓
۱۵		آیین نامه بتن ایران (آبا) - تجدید نظر دوم	۱۴۰۰/۱۳۷۶۹ ۱۴۰۰/۰۳/۲۹	✓
۱۶	۲۲۸	آیین نامه جوشکاری ساختمانی ایران - نشریه شماره ۲۲۸	۲۲۸ ۱۳۸۰/۰۹/۰۱	✓
۱۷	۳۲۷	دستورالعمل ساخت و اجرای بتن در کارگاه - نشریه شماره ۳۲۷	۳۲۷ ۱۳۸۵/۰۷/۲۰	
۱۸	۹۰	دیوارهای سنگی	۱-۴۴۵۰/۵۶-۳۸۰ ۱۳۶۳/۴/۱۱	✓
۱۹	۹۵	مشخصات فنی نقشه برداری	۱-۱۳۸۵۰/۵۶-۱۴۴۸ ۱۳۶۹/۹/۷	✓
۲۰	۳۲۶	دستورالعمل طراحی و اجرای دیوارهای ساخته شده از بلوکهای بتن هوادار اتوکلاو شده (AAC)	۳۲۶ ۱۳۹۹/۵/۲۷	✓
۲۱	۱۰۰	بلوک بتنی و کاربرد آن در دیوار - نشریه شماره ۱۰۰	۱۳۸۲/۰۶/۰۱	✓
۲۲	۱۰۸	مشخصات فنی عمومی شبکههای آبیاری و زهکشی	-	
۲۳	۱۱۰	مشخصات فنی عمومی و اجرایی تأسیسات برقی کارهای ساختمانی	۱۰۵-۱۰۰/۵۴-۲۸ ۱۳۸۰/۱/۸	✓
۲۴	۱۱۱	محافظت ساختمان در برابر حریق (بخش اول)	-	✓
۲۵	۱۱۲	محافظت ساختمان در برابر حریق (بخش دوم)	۱-۱۹۰۴۷/۵۶-۲۱۷۸ ۱۳۷۱/۱۱/۲۶	✓
۲۶	۱۱۷	مبانی و ضوابط طراحی طرحهای آبرسانی شهری	۱-۱۹۰۴۵/۵۶-۲۱۷۷ ۱۳۷۱/۱۱/۳	
۲۷	۱۱۹	دستورالعملهای همسان نقشه برداری (چهار جلد)	۱-۱۷۵۴۹/۵۶-۲۰۰۹ ۱۳۷۱/۱۱/۳	✓
۲۸	۱۲۰	آیین نامه بتن ایران (تجدید نظر اول)	۱۰۵-۶۴۳۷/۵۴-۴۸۵۵ ۱۳۷۹/۹/۲۹	✓

کد اقتصادی: ۴۱۱۱۸۹۸۷۹۶۳۴

شماره ثبت: ۱۲۰۶۹

شناسه ملی: ۱۰۳۸۰۲۷۷۶۳۴

۲۹	۱۲۲	مجموعه نقشه‌های همسان اجرایی ساختمانهای گوسفندداری	۱-۷۴۲۴/۵۶-۷۸۶ ۱۳۷۱/۴۳۱	
۳۰	۱۲۴	مشخصات فنی عمومی مخازن آب زمینی	۱-۱۹۶۶۱/۵-۵۶-۱۸۲۱۷ ۱۳۷۲/۱۰/۱۵	
۳۱	۱۲۵	مجموعه نقشه‌های همسان اجرایی مخازن آب زمینی	۱۰۲-۲۳۰۹۷/۵-۵۶-۲۳۲۳۷ ۱۳۷۲/۱۲/۲۵	
۳۲	۱۲۸	مشخصات فنی عمومی تأسیسات مکانیکی ساختمانها (دوجلد)	۱۰۲-۱۰۹۳/۵۴-۹۶۴ ۱۳۷۷/۳/۹	✓
۳۳	۱۳۲	موازن فنی ورزشگاههای کشور (چهارجلد)	۱۰۲-۵۱۹۸/۵-۵۶-۱۵۶۷۱ ۱۳۷۳/۱۲/۷	
۳۴	۱۳۹	آیین‌نامه بارگذاری پلها (تجدیدنظر اول)	۱۰۵-۱۶۲/۵۴-۲۲۰۳ ۱۳۷۹/۴/۷	
۳۵	۱۳۶-۳	طرح جامع مصالح ساختمانی کشور - استان کرمان	۰۱۳۶-۳ ۱۳۷۷/۰۸/۰۱	✓
۳۶	۱۴۱	راهنمای طراحی کارگاههای پرورش ماهیهای گرم آبی	-	
۳۷	۱۴۲	ضوابط طراحی کارگاههای پرورش ماهیهای گرم آبی	۱۰۲-۶۲۲۴/۵۶-۱۳۳۸ ۱۳۷۴/۱۱/۲۵	
۳۸	۱۴۳	برنامه‌ریزی و طراحی هتل	-	✓
۳۹	۱۴۴	تسهیلات پیاده‌روی (سه جلد)	-	
۴۰	۱۴۵	تقاطع‌های همسطح شهری (سه جلد)	۱۰۲/۱۴۱۰/۵۴-۸۹۵ ۱۳۷۶/۳/۱۹	
۴۱	۱۴۷	ضوابط طراحی ساختمانهای پرورش گاو شیری	۱۰۲-۲۰۴۲/۵۶-۵۶۰ ۱۳۷۵/۴/۲۰	
۴۲	۱۵۱	نقشه‌های همسان ساختمانهای پرورش گاو شیری	-	
۴۳	۱۵۲	راهنمای اجرای بتن در مناطق گرمسیری	-	✓
۴۴	۴۱۵	آیین‌نامه طرح هندسی راهها	۱۰۰/۶۵۴۶۶ ۱۳۹۱/۰۸/۱۰	
۴۵	۱۶۷	مقررات و معیارهای طراحی و اجرایی جزئیات همسان ساختمانی	۱۰۲-۶۸۴۰/۵۴-۶۳۲۵ ۱۳۷۶/۱۱/۱۵	✓
۴۶	۱۷۸	ضوابط طراحی ساختمانهای اداری	۱۰۲-۲۲۰۶/۵۴-۱۹۱۷ ۱۳۷۷/۵/۴	✓
۴۷	۱۸۳	مبانی طراحی کلینیکها و آزمایشگاههای دامپزشکی	-	
۴۸	۱۸۴	بتن در مناطق گرمسیر	۱۰۲-۶۰۱۹/۵۴-۵۰۹۳ ۱۳۷۸/۹/۲۷	✓
۴۹	۱۸۵	ضوابط طراحی سازمای مجاری آببر زیرزمینی بتنی	۱۰۲-۴۸۵۴/۵۴-۴۳۱۲ ۱۳۷۸/۸/۱۰	✓
۵۰	۱۹۵	مشخصات فنی عمومی و اجرایی روشنایی راههای شهری	۱۰۲-۱۳۱۱/۵۴-۹۹۵ ۱۳۷۹/۳/۱۱	
۵۱	۱۹۶	آیین‌نامه طرح هندسی راه روستایی	۱۰۲-۶۵۱/۵۴-۵۴۵۵ ۱۳۷۸/۱۰/۱۵	
۵۲	۱۹۷	آیین‌نامه طراحی محوطه‌زمینی فرودگاهها	۱۰۲-۶۵۰۹/۵۴-۵۴۵۴ ۱۳۷۸/۱۰/۱۵	
۵۳	۱۹۸	ضوابط طراحی سازمای پندهای انحراف	۱۰۲-۸۴۰۳/۵۴-۷۱۱۰ ۱۳۷۸/۱۲/۱۸	
۵۴	۲۰۳	مشخصات فنی و عمومی کارهای ساختمانی تجدید نظر دوم (نشریه ۵۵)	۱۰۱/۶۶۲۴۱ ۱۳۸۳/۰۴/۱۷	✓

۵۵	۲۰۷	دستورالعمل استفاده از امولوسیونهای قیری در راهسازی	-	
۵۶	۲۱۴	راهنمای طراحی، ساخت و نگهداری گورمه‌ها	۱۰۵-۸۰۵۲/۵۴-۵۸۹۸ ۱۳۷۹/۱۱/۱۱	
۵۷	۲۱۷	خاکچالهای زیاله شهری	-	
۵۸	۲۱۸	نقشه‌های همسان مجاری آببر زیرزمینی بتنی	-	
۵۹	۲۲۷	دستورالعمل ارزیابی زیست‌محیطی طرحهای مهندسی رودخانه (مراحل شناسایی، توجیهی و تفصیلی)	۱۰۵/۴۴۱۶-۵۴/۱۶۶۵ ۱۳۸۰/۴/۱۸	
۶۰	۲۲۸	آیین‌نامه جوشکاری ساختمانی ایران	-	✓
۶۱	-	ضوابط تعیین سطح زیرینا برای ساختمان بیمارستانها	۱۰۲-۲۱۳۶۱/۵-۵۶-۲۰۵۸۱ ۱۳۷۲/۱۱/۱۸	
۶۲	-	کلیه مباحث مقررات ملی ساختمان		✓
۶۳	۷۷۳	دستورالعمل ارزیابی کیفیت و مشخصات فنی عملیات اجرا شده	۹۸/۵۹۷۹۹۱ ۹۸/۱۰/۱۸	✓
۶۴		افزایش دوره تضمین پروژه ها به ۵ سال	۱۳۲۴۲۳ ۸۶/۴/۲۳	✓
۶۵		دستور العمل تحویل موقت راهها	۱۱/۱۹۹۸۱ ۸۲/۱۰/۰۱	
۶۶		دستور العمل نحوه پیشنهاد قیمت از سوی پیمانکاران به تفکیک فصلهای فهرست بها	۱۰۰/۷۶۵۷۴ ۱۳۸۷/۸/۱۹	✓
۶۷		دستور العمل ارزیابی مقاومت و پذیرش بتن وزارت راه و شهرسازی	۱۱/۶۰۴۳ ۸۷/۲/۳۱	✓
۶۸		دستورالعمل نحوه ارایه تجزیه بها همراه با پیشنهاد قیمت توسط پیمانکاران	۹۶/۱۳۲۵۷۹ ۱۳۹۶/۰۳/۱۳	✓
۶۹	۲۳۴	آیین نامه روسازی آسفالتی راه های ایران - تجدید نظر اول	۱۰۱/۸۸۴۹۷ ۱۳۹۰/۰۴/۱۱	
۷۰	۱-۲۹۲	نقشه های همسان آبروهای راه تا دهانه ۱۰ متر	۹۴/۱۲۱۷۵۰ ۱۳۹۴/۰۶/۱۶	
۷۱		آیین نامه تضمین معاملات دولتی	۵۵۰۶۵۹/ت۱۲۳۴۰۲ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲	✓
۷۲		فهرست بهای واحد پایه رشته ابنیه سال ۱۴۰۲		✓
۷۳		آیین نامه های ایمنی و دستورالعملهای تشویق و جرائم پیمانکاران منطقه گل گهر		✓
۷۴		کنترل مصالح ساختمانی در برابر آتش	۹۶/۱۳۳۴۵۸۶ ۱۳۹۶/۰۵/۲۱	✓
۷۵		مشخصات فنی و عمومی تاسیسات مکانیکی ساختمانها	۱-۱۴۳۹-۵۶-۱۳۰ ۱۳۷۲/۰۱/۳۱	✓
۷۶		ضوابط ارزیابی و پذیرش بتن	۴	✓
۷۷		آیین نامه سیانت از انرژی پیمانکاران گل گهر		✓

بسمه تعالی

فرم مشخصات و سوابق پیشنهاد دهنده

این پیشنهاددهنده با امضای جدول ذیل، علاوه بر ارائه اطلاعات مربوطه، صحت کلیه اطلاعات ارائه شده در این بخش را نیز تایید میکند. ضمناً پیشنهاددهنده متعهد می شود در صورت عدم صحت جزئی یا کلی اطلاعات ارائه شده، کلیه زیان های وارده به دستگاه مناقصه گزار را که این دستگاه راساً تعیین می کند بدون نیاز به اثبات در محکمه، جبران نماید.

نام شرکت یا موسسه :

شماره ثبت :

تاریخ ثبت :

محل ثبت :

رشته و پایه مندرج در گواهی نامه صلاحیت پیمانکاری :

شماره تشخیص صلاحیت :

آخرین تاریخ اخذ صلاحیت :

محل اخذ صلاحیت :

شماره اقتصادی مندرج در گواهی ثبت نام مودیان مالیاتی :

شناسه ملی :

امضاهای مجاز تعهد آور به شرح جدول ذیل می باشد :

ردیف	نام	نام خانوادگی	سمت	صادره از	نام پدر	نمونه امضاء
۱						
۲						
۳						

نمونه مهر :

ارایه رونوشت روزنامه رسمی مربوط به ثبت و همچنین در صورت تغییرات، ارایه روزنامه آخرین تغییرات شرکت الزامی است.	
ارایه رونوشت گواهی نامه ثبت نام مودیان مالیات و گواهینامه صلاحیت پیمانکاری الزامی است.	
آیا رونوشت روزنامه رسمی و تصویر آخرین تغییرات پیوست می باشد؟	آری ☐ خیر ☐
آیا رونوشت گواهی نامه ثبت نام مودیان مالیاتی پیوست می باشد؟	آری ☐ خیر ☐
آیا رونوشت کارت شناسایی ملی پیوست می باشد؟	آری ☐ خیر ☐
آیا رونوشت گواهی نامه صلاحیت پیمانکاری پیوست می باشد؟	آری ☐ خیر ☐

شناسه ملی: ۱۰۳۸۰۲۷۷۶۳۴

شماره ثبت: ۱۲۰۶۹

کد اقتصادی: ۴۱۱۱۸۹۸۷۹۶۳۴

بسمه تعالی

(فرم اطلاع رسانی پیمانکاران)

آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه های اجرایی

مصوبه مورخ ۱۳۸۵/۹/۱ هیئت وزیران بنا به پیشنهاد شماره ۱۰۱/۱۱۷۵۰ مورخ ۱۳۸۳/۱/۲۹ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور به استناد یکصدوسی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و ماده (۲۷) قانون رسیدگی به تخلفات اداری - مصوب ۱۳۷۲

ماده ۷- در صورتی که اشخاص حقیقی و یا حقوقی طرف قرارداد با دستگاه های اجرایی مرتکب یکی از اعمال بندهای ماده (۱) آیین نامه شوند دستگاه ذی ربط مجاز به عقد قرارداد جدید با اشخاص یادشده به مدت پنج سال نمی باشد و این موضوع باید رد شرایط معاملات با اشخاص حقیقی و حقوقی درج گردد.

ماده ۱- کارکنان و مسئولان دستگاه های اجرایی مطابق بندهای ذیل مبادرت به اخذ وجه و یا مال نمایند یا سند پرداخت وجه یا تسلیم مالی را دریافت کنند یا موجبات جلب موافقت و مذاکره و یا وصل و ایصال مال یا سند پرداخت وجه را فراهم نمایند، با توجه به بند (۱۷) ماده (۸) قانون رسیدگی به تخلفات اداری - مصوب ۱۳۷۲- پرونده آنان به هیئت های رسیدگی به تخلفات اداری برای اعمال مجازات مناسب ارجاع خواهد شد.

الف- گرفتن وجوهی به غیر از آنچه در قوانین و مقررات تعیین شده است.

ب- اخذ مالی بلاعوض یا به مقدار فاحش ارزان تر از قیمت معمول یا ظاهراً به قیمت معمولی و واقعا به مقدار فاحش کمتر از قیمت.

ج- فروش مالی به مقدار فاحش گران تر از قیمت به طور مستقیم یا غیرمستقیم به ارباب رجوع بدون رعایت مقررات مربوط.

د- فراهم نمودن موجبات ارتشاء از قبیل مذاکره جلب موافقت یا وصول و ایصال وجه یا مال یا سند پرداخت وجه از ارباب رجوع.

ه- اخذ یا قبول وجه یا مال یا سند پرداخت وجه یا تسلیم مال از ارباب رجوع به طور مستقیم یا غیرمستقیم برای انجام دادن یا ندادن امری که مربوط به دستگاه اجرایی می باشد.

و- اخذ هرگونه مال دیگری که در عرف رشوه خواری تلقی می شود، از جمله هرگونه ابراء یا اعطاء وام بدون رعایت ضوابط یا پذیرفتن تعهد مسئولیتی که من غیر حق صورت گرفته باشد و همچنین پاداش و قائل شدن تخفیف و مزیت خاص برای

ارائه خدمات به اشخاص و اعمال هرگونه موافقت خارج از ضوابط که

موجب بخشودگی یا تخفیف گردد.

تاریخ: / /

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز

تعهد آور و مهر پیشنهاددهنده

بسمه تعالی

فرم شماره ۲

تعهدنامه پیشنهاددهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی

مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

مربوط به مناقصه:

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه بدینوسیله تأیید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه سال ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما یا مناقصه گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید.

همچنین قبول و تأیید می گردد که هرگاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و بعنوان پیمانکار پیمان مربوط را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان (تا تحویل موقت) به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانتنامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ پیمان و تاخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید. تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص کارفرما می باشد.

این پیشنهاد دهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود، بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت نامه های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارت ناشی از فسخ پیمان و یا تاخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود. مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام می دارد که بر مجازات های مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازات های مربوطه می باشد.

نام پیشنهاد دهنده:

تاریخ: / /

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده:



نمونه فرم ضمانت نامه ها و سیمه نامه

شناسه ملی: ۱۰۳۸۰۲۷۷۶۳۴

شماره ثبت: ۱۲۰۶۹

کد اقتصادی: ۴۱۱۱۸۹۸۷۹۶۳۴

مشهد- تقاطع بلوار سجاد و خیام، نبش بلوار شهید دستغیب، پلاک ۷۲۴ | کد پستی: ۹۱۸۵۷۳۷۹۴۹ | ۰۵۱۳۱۰۱ | info@rimc.ir | www.rimc.ir

بسمه تعالی

ضمانت نامه شرکت در فرآیند ارجاع کار

(کاربرگ شماره یک)

نظر به اینکه نام متقاضی با شناسه حقیقی / حقوقی به نشانی کد پستی مایل

است در ارجاع کار / مناقصه / مزایده موضوع ارجاع کار شرکت نماید .

نام ضامن از نام متقاضی در مقابل نام کارفرما / ذینفع برابر مبلغ ریال / ارز تضمین تعهد

می نماید چنانچه نام کارفرما / ذینفع به نام ضامن اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد

قبول واقع شده و موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات / معاملات درج شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوط

یا تسلیم ضمانت نامه انجام استنکاف نموده است، تا میزان ریال / ارز هر مبلغی را که نام کارفرما / ذینفع

مطالبه نماید، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی نام کارفرما / ذینفع بدون اینکه احتیاجی به

اثبات استنکاف یا اقامه دلیل و یا صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضایی داشته در وجه یا حواله کرد نام

کارفرما / ذینفع بپردازد .

مدت اعتبار این ضمانت نامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز سه ماه تا آخرین تاریخ تحویل پیشنهاد معتبر

می باشد این مدت بنابه درخواست کتبی نام کارفرما / ذینفع برای مدت سه ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتیکه

نام ضامن نتواند یا نخواهد مدت این ضمانت نامه را تمدید کند و یا نام متقاضی موجب این تمدید را فراهم

نسازد و نام ضامن را موفق به تمدید ننماید . نام ضامن متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد

باشد، مبلغ درج شده در این ضمانت نامه را در وجه یا حواله کرد نام کارفرما / ذینفع پرداخت کند .

چنانچه مبلغ این ضمانت نامه در مدت مقرر از سوی نام کارفرما / ذینفع مطالبه نشود، ضمانت نامه در سررسید خود

به خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه مسترد گردد یا مسترد نگردد .

در صورتیکه مدت ضمانت نامه بیش از سه ماه مد نظر کارفرما باشد با اعلام در اسناد فرآیند ارجاع کار و آگهی در روزنامه

کثیرالانتشار میسر خواهد بود . در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان برنامه و بودجه کشور برسد .

بسمه تعالی
ضمانت نامه انجام تعهدات
(کاربرگ شماره دو)

نظر به اینکه نام متقاضی با شناسه حقیقی / حقوقی..... به نشانی..... کد پستی.....

به نام ضامن اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد موضوع قرارداد که موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات / معاملات درج شده را با نام کارفرما / ذینفع دارد از نام متقاضی در مقابل نام کارفرما / ذینفع برای مبلغ.....ریال/ ارز به منظور انجام تعهداتی که موجب قرارداد یاد شده به عهده می گیرد تضمین و تعهد می نماید در صورتی که نام کارفرما / ذینفع کتباً و قبل از انقضای سر رسید این ضمانت نامه به نام ضامن اطلاع دهد نام متقاضی از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است تا میزان.....ریال / ارز ، هر مبلغی را که نام کارفرما / ذینفع مطالبه کند به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی نام کارفرما / ذینفع با تأیید وزیر یا بالاترین مقام کارفرما بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهار نامه یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، با ذکر نوع تخلف در وجه یا حواله کرد

نام کارفرما / ذینفع

بپردازد .

مدت اعتبار این ضمانت نامه تا آخر وقت اداری روز..... است و بنا به درخواست کتبی واصله نام کارفرما / ذینفع قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که نام ضامن نتواند یا نخواهد مدت این ضمانت نامه را تمدید کند و یا نام متقاضی موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند نام ضامن را حاضر به تمدید نماید نام ضامن متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد نام کارفرما / ذینفع پرداخت کند .

در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان برنامه و بودجه کشور برسد .

بسمه تعالی
ضمانت نامه پیش پرداخت
(کاربرگ شماره سه)

نظر به اینکه نام متقاضی با شناسه حقیقی / حقوقی به نشانی کد پستی.....

به نام ضامن اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد موضوع قرارداد که موضوع ارجاع کار آن در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات / معاملات درج شده را با نام کارفرما / ذینفع منعقد نموده است و قرار است مبلغ ریال / ارز به عنوان پیش پرداخت به نام متقاضی پرداخت شود نام متقاضی متعهد است در صورتی که نام کارفرما / ذینفع کتبا به نام ضامن اطلاع دهد که خواستار باز پرداخت مبلغ پیش پرداخت داده شده به نام متقاضی است هر مبلغی تا میزان پیش پرداخت مستهلک نشده را به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی نام کارفرما / ذینفع بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهار نامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد در وجه یا حواله کرد نام کارفرما / ذینفع بپردازد . اعتبار این ضمانت نامه تا آخر وقت اداری روز است و بنا به درخواست کتبی نام کارفرما / ذینفع واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده برای مدتی که در خواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که نام ضامن نتواند یا نخواهد مدت این ضمانت نامه را تمدید کند و یا نام متقاضی موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند نام ضامن را حاضر به تمدید نماید نام ضامن متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد نام کارفرما / ذینفع پرداخت کند .

با اعلام کتبی نام کارفرما نام ضامن نسبت به تقلیل مبلغ ضمانت نامه اقدام خواهد نمود.

در صورتی که تمام مبلغ این پیش پرداخت به ترتیب تعیین شده در این ضمانت نامه واریز گردد و مبلغ آن به صفر تقلیل داده شود این ضمانت نامه خود به خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است اعم از اینکه اصل آن به بانک مسترد گردد یا نگردد .

در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان برنامه و بودجه کشور برسد .

بسمه تعالی

ضمانت نامه استرداد کسور حسن انجام کار

(کاربرگ شماره چهار)

نظر به اینکه نام متقاضی با شناسه حقیقی / حقوقی به نشانی کد پستی
به نام ضامن اطلاع داده است که مقرر است مبلغ ریال / ارز از طرف نام کارفرما / ذینفع
به عنوان استرداد کسور حسن انجام قرارداد موضوع قرارداد که موضوع ارجاع کار آن در پایگاه اطلاع رسانی
مناقصات / معاملات درج شده به نام متقاضی پرداخت شود از این رو پس از پرداخت وجه مزبور به نام متقاضی،
نام ضامن متعهد است در صورتی نام کارفرما / ذینفع کتبا و قبل از انقضای سر رسید این ضمانت نامه به نام ضامن
اطلاع دهد که نام متقاضی از اجرای تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است تا مبلغ ریال / ارز ،
هر مبلغی را که نام کارفرما / ذینفع مطالبه کند به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی نام کارفرما / ذینفع
بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهار نامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد در وجه یا حواله کرد
نام کارفرما / ذینفع بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانت نامه تا آخر وقت اداری روز است و بنا به درخواست کتبی نام کارفرما /
ذینفع واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید است و در صورتی که نام
ضامن نتواند یا نخواهد مدت این ضمانت نامه را قبل از انقضای آن تمدید کند و یا نام متقاضی موجب تمدید
آن را فراهم نسازد و نتواند نام ضامن را حاضر به تمدید نماید نام ضامن متعهد است بدون آنکه احتیاجی به
مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد نام کارفرما / ذینفع پرداخت کند.
در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان برنامه و بودجه کشور برسد.

بسمه تعالی

نمونه فرم بیمه نامه ها، کارها

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه بدینوسیله تأیید می نماید که چنانچه بعنوان برنده مناقصه فوق انتخاب گردد در موقع عقد قرارداد، آن قسمت از عملیات موضوع قرارداد مناقصه مزبور را بطوریکه در شرایط مناقصه و ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان پیش بینی شده است در مقابل خطرات احتمالی مربوط به اجرای عملیات، نزدیکی از شرکتهای بیمه مورد قبول کارفرما بشرح زیر بیمه نماید .

عملیات موضوع بیمه	حوادث موضوع بیمه	مبلغ کل مورد بیمه	هزینه بیمه

ضمناً تأیید می نماید که جدول فوق الذکر با اطلاع کامل از نرخ بیمه و فرانشیز و غیره تکمیل و در پاکت ب تسلیم شده است .

همچنین تأیید می شود در موقع مبادله قرارداد بیمه نامه مربوط تنظیم و تسلیم گردد و چنانچه بعلت تشریفات بیمه یا هر علت دیگر این امر میسر نشود تا حداکثر سه ماه پس از مبادله قرارداد مکلف به تسلیم بیمه نامه مربوط بوده و در صورت تأخیر آنگاه دستگاه اجرائی مطابق ماده ۲۲ شرایط عمومی پیمان راساً در این مورد اقدام خواهد نمود و البته چنانچه در این خلال حوادث سویی پیشامد نماید که به عملیات انجام شده آسیب وارد نماید این پیشنهاد دهنده مسئول خسارات ناشیه می باشد .

تاریخ : / / نام پیشنهاد دهنده :

نام و نام خانوادگی و سمت و مهر و امضا پیشنهاد دهنده برای اسناد مالی و تعهد آور.



دستور العمل الزامات HSE پیمانکاران

شناسه ملی: ۱۰۳۸۰۲۷۷۶۳۴

شماره ثبت: ۱۲۰۶۹

کد اقتصادی: ۴۱۱۱۸۹۸۷۹۶۳۴

مشهد- تقاطع بلوار سجاد و خیام، نبش بلوار شهید دستغیب، پلاک ۷۲۴ | کد پستی: ۹۱۸۵۷۳۷۹۴۹ | ۰۵۱۳۱۰۱ | info@rimc.ir | www.rimc.ir

خلاصه موازین مورد نظر و الزامی ایمنی، بهداشت و محیط زیست (HSE)

۱- مطابق با آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری کلیه پیمانکاران باید دارای گواهینامه تایید صلاحیت ایمنی باشند و در طول مدت قرارداد، قبل از انقضای مدت گواهینامه نسبت به تمدید آن اقدام نمایند.

* به هر دلیلی پیمانکار فاقد تایید صلاحیت ایمنی باشد به پیمانکار سه ماه بعد از ابلاغ قرارداد فرصت داده می شود تا نسبت به اخذ تاییدیه صلاحیت ایمنی اقدام گردد. در صورت عدم اقدام، کلیه مسئولیت های حقوقی و قانونی بر عهده پیمانکار می باشد و دستگاه نظارت در صورت اطلاع مجاز می باشد از پرداخت صورت وضعیت پیمانکار تا تعیین وضعیت، جلوگیری به عمل آورد.

۲- پیمانکار متعهد می گردد کلیه خدمات قرارداد را با رعایت کلیه قوانین و مقررات موضوعه کشوری و نیز کلیه قوانین، مقررات، ضوابط، شرایط و دستورالعمل های بهداشتی، ایمنی و محیط زیستی کارفرما به انجام رساند و هر گونه تغییر قوانین ملی و یا آیین نامه های ابلاغی جدید کشوری و کارفرما جزء لاینفک قرارداد بوده و پیمانکار ملزم به اخذ، مطالعه و اجرای آن ها می باشد.

۳- پیمانکار باید اقدامات مناسب و کافی را جهت حفاظت از اموال و دارایی های شرکت در محیط های کاری و نیز محیط زیست پیرامون انجام داده و از بروز هرگونه ناراحتی نسبت به عموم و یا سایر پیمانکاران جلوگیری بعمل آورد.

۴- چنانچه به علت عدم رعایت موارد فوق توسط پیمانکار و یا پیمانکاران فرعی وی و یا کارکنان آنان خسارتی به کارفرما و یا صدمات جانی و مالی به اشخاص ثالث (که شامل کارکنان کارفرما، طرف های ذینفع کارفرما و پیمانکار نیز خواهد بود) وارد آید و یا موجبات پیگرد سازمان های مرتبط با مسائل بهداشتی، ایمنی و محیط زیستی فراهم گردد، پیمانکار موظف است ضمن مبری نمودن کارفرما از هرگونه مسئولیتی و پذیرش تبعات قانونی، خسارات وارده را رأساً جبران نموده و به دعاوی مربوطه پاسخگو باشد.

۵- پیمانکار موظف است قبل از آغاز فعالیت، یک نفر از کارکنان خود را که دارای صلاحیت های لازم و مورد تأیید کارفرما باشد به عنوان مسئول بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE) خود تعیین و کتباً به کارفرما معرفی نماید. نماینده HSE متفاوت از نماینده پیمانکار خواهد بود مگر در مواردی که حوزه مسئولیت ها در متن قرارداد ذکر و این امر به تأیید کارفرما رسیده باشد. (شرکت های دارای ۲۵ نفر پرسنل یا بیشتر باید یک نفر کارشناس با مدرک ایمنی یا بهداشت حرفه ای که به تأیید مدیریت HSE کارفرما رسیده است را به عنوان مسئول ایمنی معرفی نمایند و نسبت به تشکیل کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار اقدام نمایند- ماده ۹۳ قانون کار)

* تعداد بازرس و نفرات ایمنی هر شرکت با توجه به نوع فعالیت و مدرک مورد نیاز نفرات ایمنی در آیین نامه بکارگیری مسئولین ایمنی تعیین شده و باید مطابق با آن اقدام گردد.

۶- پیمانکار باید آگاه های لازم را در زمینه بهداشت شغلی، ایمنی و محیط زیست فرآیندها و عملیات درگیر با آن کسب نموده و نیز از خطرات واحدهای عملیاتی مجاور که بر کار وی تأثیرگذار می باشد آگاه باشد و برای رفع موارد نامناسب با HSE، در حین ابلاغ قرارداد ارزیابی ریسک های مربوطه را تحویل کارفرما دهد.

۷- سوابق کلیه بازدیدهای بهداشتی، ایمنی و محیط زیستی که توسط نماینده HSE پیمانکار انجام می شود همچنین سوابق مربوط به نتایج و تاریخ های برگزاری دوره های آموزش ایمنی، تمرین ها، مانورها و تست های دوره ای عملکرد ایمنی و تجهیزات و سوابق حوادث باید توسط پیمانکار ثبت و نگهداری گردد و همواره در دسترس باشد.

۸- پیمانکار تنها در صورت موافقت دستگاه نظارت و مفاد قرارداد و رعایت کلیه الزامات HSE کارفرما و کشور مجاز به سپردن کار به پیمانکار دست دوم می باشد و کلیه مسئولیت های حقوقی و قانونی حوادث و... بر عهده پیمانکار اصلی می باشد و ایشان در این خصوص باید پاسخگو مراجع قانونی باشند.

۹- در همه مواقع قبل و یا در حین انجام کار، کارفرما بدون اعلام قبلی مجاز به بازرسی کلیه پرسنل، فرآیندها، تجهیزات یا سوابق بازرسی پیمانکار در زمینه بهداشتی، ایمنی و محیط زیست می باشد. همچنین کارفرما مجاز است در صورت مشاهده شرایط یا اعمال مغایر با قوانین و مقررات HSE، از ادامه کار پیمانکار جلوگیری نموده و یا نسبت به جابجایی هر فرد، فرآیند در حال اجرا یا تجهیزاتی

شناسه ملی: ۱۰۳۸۰۲۷۷۶۳۴ شماره ثبت: ۱۲۰۶۹ کد اقتصادی: ۴۱۱۱۸۹۸۷۹۶۳۴

که از هر لحاظ مغایر با قوانین و مقررات HSE می باشد، اقدام نماید. در غیر اینصورت پیمانکار تا زمان رفع شرایط ناایمن و یا تصحیح عملیات، اجازه ادامه کار خود را نخواهد داشت و مسئولیت ناشی از توقف کار بر عهده پیمانکار می باشد.

* تبصره: در صورت عدم رفع موارد ناایمن مطابق با آیین نامه تخلفات HSE پیمانکاران اقدام خواهد شد.

۱۰- کلیه پیمانکاران به صورت دوره ای توسط مدیریت HSE کارفرما مورد ارزیابی قرار گرفته و در صورت عدم کسب امتیاز لازم مطابق با دستور العمل ارزیابی عملکرد کارفرما اقدام خواهد شد.

۱۱- مسئولیت هرگونه تأخیر در انجام کار به دلیل عدم رعایت موارد HSE توسط پیمانکار، به عهده وی می باشد.

* بدیهی است هرگونه قصور پیمانکار از چارچوب کاری HSE کارفرما یا هرگونه عدم تعهد به الزامات HSE قرارداد و قوانین کشوری در این زمینه بدون هیچ ارفاقی منجر به عدم پذیرش پیمانکار و فسخ یک جانبه قرارداد خواهد گشت.

۱۲- پیمانکار موظف است کلیه کارکنان تحت نظر خود را در خصوص موضوعات مرتبط با HSE متناسب با آموزش های ایمنی، بهداشتی و نحوه حفاظت از محیط زیست پیش از شروع کار و به صورت دوره ای آموزش داده و سوابق آن را ثبت و نزد خود نگهداری نماید. کلیه آموزش های انجام شده در زمینه HSE توسط پیمانکار باید به تأیید نماینده HSE کارفرما رسانده شود. (کلیه آموزش ها باید از طریق مراجع ذیصلاح: مرکز تحقیقات و تعلیمات کار، شرکت های حقوقی دارای مجوز از مرکز تحقیقات و تعلیمات کار و مشاوران این مرکز انجام گردد).

۱۳- کلیه تجهیزات تأمین شده توسط پیمانکار باید در شرایط مطلوب بهداشتی و ایمنی قرار داشته همچنین موجب آسیب بالقوه به محیط زیست نگردند.

۱۴- کلیه پرسنل پیمانکار ملزم به رعایت علائم و تابلوهای اطلاع رسانی و هشدار دهنده نصب شده در زمینه بهداشتی، ایمنی و زیست محیطی در محل کار و کلیه محوطه های تحت نظارت پیمانکار و یا محوطه های تحت نظارت کارفرما که پیمانکار در آن رفت و آمد دارد می باشند.

۱۵- سوابق عملکرد بهداشتی، ایمنی و زیست محیطی پیمانکاران، ملاک دعوت آتی آنان در مناقصات و واگذاری کار به آنان قرار خواهد گرفت. کارفرما انتظار دارد پیمانکار به نحوی عمل نماید تا ضمن جلوگیری از بروز حوادث و خسارات وارده، سوابق مثبت و مناسبی را از خود بر جای گذارد.

۱۶- در هنگام عقد قرارداد باید کلیه هزینه های مربوط به امور ایمنی محاسبه و در متن قرار داد لحاظ گردد و پیمانکار موظف است در تجهیز کارگاه کلیه تجهیزات و امکانات ایمنی، آتش نشانی و بهداشتی را بطور کامل ببیند. (ماده ۶ آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری، ماده ۹۱ قانون کار)

۱۷- کلیه لوازم حفاظت فردی مناسب بر اساس نوع فعالیت پرسنل باید تهیه، به تأیید مدیریت HSE کارفرما رسیده و در اختیار افراد قرار گیرد و چگونگی کاربرد آنها به آنان آموزش داده شود و افراد ملزم به استفاده از این وسایل گردند و همچنین زمان دوره تحویل این لوازم مطابق قانون رعایت شود و به تأیید مدیریت HSE کارفرما رسانده شود. (بعنوان مثال سالیانه دو دست لباس کار و یک جفت کفش کار-ماده ۶۱ آیین نامه بهداشت عمومی کارگاهها-ماده ۹۱ قانون کار)

۱۸- مسئولیت اجرای کلیه مقررات و ضوابط ایمنی و بهداشت کار بر عهده مدیر عامل و مسئولین واحد های شرکت پیمانکار می باشد و هرگاه بر اثر عدم رعایت مقررات مذکور، حادثه ای رخ دهد، شخص مدیر عامل و مسئول واحد شرکت پیمانکار از نظر کیفری و حقوقی و مجازاتهای مندرج در قانون کار مسئول می باشد. ماده ۹۵ قانون کار (رعایت کلیه دستورالعمل های فعلی و آتی HSE کارفرما جزء لاینفک قرارداد می باشد و پیمانکار ملزم به رعایت آن ها می باشد).

۱۹- عملکرد پیمانکاران فرعی به منزله عملکرد و پرسنل پیمانکار محسوب شده و کلیه ضوابط و دستورالعمل های HSE پیمانکاران برای آن ها نیز جاری بوده، لذا در این خصوص پیمانکار اصلی مسئول پاسخگویی در مورد عملکرد HSE تمامی پیمانکاران فرعی می باشد.

- ۲۰- پیمانکار ملزم به رعایت الزامات HSE در جذب و بکارگیری افراد می باشد. (سلامت جسمی و روانی مهارت تجربی -دانش انجام کار)
- ۲۱- مدیریت HSE کارفرما مجاز خواهد بود تا با ارائه گزارش تخلفات نسبت به کسر جریمه از صورت وضعیت پیمانکار از طریق مدیریت امور مالی اقدام نماید و یا از پرداخت صورت وضعیت تا رفع موارد عدم انطباق جلوگیری بعمل آورد.
- ۲۲- پیمانکار ملزم است براساس سیستم های بازرسی ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی خود که در قالب HSE Plan ارائه نموده نسبت به نظارت و کنترل بر فعالیت های موضوع قرارداد اقدام نماید. مسئولیت نظارت بر موارد ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی به عهده پیمانکار می باشد
- ۲۳- پیمانکار موظف است در قراردادهای مربوط به خرید یا نصب تجهیزات و ماشین آلات، تکنولوژی و ... الزامات طرف قرارداد (سازنده، طراح، ارایه دهنده، پیمانکار و...) قوانین و مقررات و استانداردهای زیست محیطی، بهداشتی و ایمنی ایران و کشور مبدأ و همچنین کنوانسیون های بین المللی که ایران عضو آن ها بوده و طرح مشمول آن ها می باشد را به طور دقیق رعایت نماید. کارفرما موظف است تضمین های کافی برای رعایت این استانداردها از پیمانکار و یا طراح و سازنده اخذ نماید.
- ۲۴- پیمانکاران موظف به ارائه HSE PLAN خود به مدیریت HSE کارفرما می باشند، همچنین قبل از شروع به کار می بایست تاییدیه HSE PLAN خود را از مدیریت HSE کارفرما اخذ نماید.
- ۲۵- پیمانکارانی که تعداد نیروهای آن ها بیش از ۲۵ نفر می باشد موظف به برگزاری کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار بصورت ماهیانه در کارگاه خود می باشند و همچنین حضور سرپرست کارگاه پیمانکار و سرپرست HSE پیمانکار در کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار گل گهر الزامی می باشد.
- ۲۶- پیمانکار موظف است کلیه فعالیت ها و اقدامات لازم در ارتباط با رویدادهای به وقوع پیوسته را مطابق دستورالعمل مدیریت رویداد کارفرما انجام دهد.
- ۲۷- پیمانکار موظف است فرآیند شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک فعالیت های خود را مطابق روش اجرایی مصوب کارفرما در مدت زمان مشخص شده انجام دهد.

توجه به علائم راهنمایی و رانندگی الزامی است و خطرات ناشی از عملکرد رانندگان بعهدہ خود آنان می باشد در تمامی تقاطع های خطوط راه آهن با جاده، حق تقدم عبور با وسایل نقلیه ریلی می باشد

* پیمانکار موظف است با هزینه خود، کلیه وسایل حفاظت فردی و وسایل مربوط به شغل را متناسب با نوع کار برای کلیه پرسنل خود فراهم نماید. کیفیت وسایل حفاظت فردی خریداری شده باید به تأیید نماینده HSE کارفرما برسد. همچنین در صورت ضعف در این مورد، کارفرما مجاز می باشد از ورود کارکنان پیمانکار که فاقد وسایل حفاظت فردی لازم و مناسب می باشند به محیط کار جلوگیری نماید.

* استفاده از ابزار و لوازم ناقص و نا ایمن هنگام کار ممنوع می باشد

* رانندگان کلیه وسایل معدنی مانند لودر، بیل مکانیکی، جراثقال، لیفتراک و غیره باید دارای گواهینامه ویژه باشند

* پیمانکار موظف است هرگونه شبیه حادثه و حادثه را اعم از آتش سوزی یا انفجار و یا حوادث بهداشتی و محیط زیستی و نیز سایر حوادثی را که منجر به جراحت افراد پیمانکار یا سایر افراد و نیز ضرر و زیان، خسارت و آسیب به کار، تسهیلات یا تجهیزات می گردد ظرف مدت ۲۴ ساعت ثبت و به کارفرما به صورت مکتوب گزارش نماید.

* شرکت پیمانکار ملزم به ثبت و نگهداری حوادث ناشی از کار و ارائه گزارش حوادث به مدیریت HSE کارفرما و همچنین اعلام گزارش حادثه حداکثر ظرف مدت ۷۲ ساعت به اداره کار، مرکز بهداشت و سازمان تامین اجتماعی می باشد. ماده ۹۵ قانون کار همچنین پیمانکار ملزم به اطلاع رسانی سریع حوادثی است که منجر به فوت، قطع عضو و یا ایجاد خسارات مالی یا جانی قابل توجه و یا آلودگیهای زیست محیطی وسیع و یا موارد حاد بهداشتی می گردد. همچنین چنانچه صدمه وارده منجر به قطع عضو یا فوت مصدوم گردد پیمانکار نباید قبل از کسب اجازه از مقامات قانونی کشور، جسد را حرکت داده و یا صحنه حادثه را برهم زند.

* پیمانکار موظف است بدون هیچ گونه تأخیری هرگونه رخداد و واقعه ای را در صورت داشتن الزام قانونی به مراجع صلاحیت دار مربوطه گزارش نموده و هم زمان یک کپی از هر گزارش را برای کارفرما ارسال نماید. پیمانکار موظف است هرگونه رویداد «شبیه حادثه» نظیر شرایط منجر به حادثه، آتش سوزی یا انفجار که می توانستند منجر به مرگ و میر، جراحت یا خسارت به افراد، اموال و یا محیط زیست گردند (ولی در عمل اینگونه نشده است) را به صورت مکتوب به کارفرما گزارش نماید.

* پیمانکار موظف است در کلیه محوطه های تحت نظارت یا عملیات خود، کپسول های اطفاء حریق مناسب را تهیه و در مکان های در دسترس قرار دهد. همچنین این کپسول ها باید طی دوره های زمانی مشخص توسط نماینده HSE پیمانکار و یا شخص صلاحیت دار مورد بازرسی قرار گرفته و سوابق این بازرسی ها ثبت گردد.

* همه سیلندرهای گاز (اکسیژن، استیلن، نیتروژن، هوای فشرده و اطفاء حریق و غیره) که توسط پیمانکار مورد استفاده می باشند باید در شرایط مناسب (شیرها و کلاهک، عدم وجود خوردگی، نصب و نگهداری صحیح و ...) بوده و دارای علائم شناسایی لازم باشند و گواهینامه تست فشار سیلندرها نیز طی دوره های مشخص از مراکز معتبر اخذ گردد.

* پیمانکار باید کالاهای اقلامی که بطور بالقوه خطرناک می باشند (مانند مواد شیمیایی، سیلندرهای گاز تحت فشار، منابع ایزوتوپ های رادیواکتیو، مواد قابل انفجار، قابل اشتعال، واکنش پذیر و غیره) تنها در شرایط مناسب و مصوب تهیه و فقط به تعداد کافی جهت کار مورد استفاده در محل واقع نموده و بیش از حد نیاز در کارگاه انبار ننماید.

* کارکنان پیمانکار به هیچ عنوان مجاز نیستند به غیر از محل کار خود، به قسمت های دیگر رفت و آمد کنند.

* کلیه تجهیزات پیمانکار باید فقط توسط پرسنل مناسب، آموزش دیده، مجرب، واجد شرایط، صلاحیت دار و دارای مجوز بکار گرفته شوند.

* پیمانکار موظف است برگه اطلاعات ایمنی مواد شیمیایی (SDS) مورد استفاده در محدوده فعالیت های خود را به طور کامل تهیه و در محل انبارش و مصرف مواد قرار دهد. همچنین باید یک نسخه از این SDS ها همواره جهت رویت بازرسین کارفرما در دسترس باشد.

- ۲۰- پیمانکار ملزم به رعایت الزامات HSE در جذب و بکارگیری افراد می باشد. (سلامت جسمی و روانی مهارت تجربی - دانش انجام کار)
- ۲۱- مدیریت HSE کارفرما مجاز خواهد بود تا با ارائه گزارش تخلفات نسبت به کسر جریمه از صورت وضعیت پیمانکار از طریق مدیریت امور مالی اقدام نماید و یا از پرداخت صورت وضعیت تا رفع موارد عدم انطباق جلوگیری بعمل آورد.
- ۲۲- پیمانکار ملزم است براساس سیستم های بازرسی ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی خود که در قالب HSE Plan ارائه نموده نسبت به نظارت و کنترل بر فعالیت های موضوع قرارداد اقدام نماید. مسئولیت نظارت بر موارد ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی به عهده پیمانکار می باشد
- ۲۳- پیمانکار موظف است در قراردادهای مربوط به خرید یا نصب تجهیزات و ماشین آلات، تکنولوژی و ... الزامات طرف قرارداد (سازنده، طراح، ارائه دهنده، پیمانکار و...) قوانین و مقررات و استانداردهای زیست محیطی، بهداشتی و ایمنی ایران و کشور مبدأ و همچنین کنوانسیون های بین المللی که ایران عضو آن ها بوده و طرح مشمول آن ها می باشد را به طور دقیق رعایت نماید. کارفرما موظف است تضمین های کافی برای رعایت این استانداردها از پیمانکار و یا طراح و سازنده اخذ نماید.
- ۲۴- پیمانکاران موظف به ارائه HSE PLAN خود به مدیریت HSE کارفرما می باشند، همچنین قبل از شروع به کار می بایست تاییدیه HSE PLAN خود را از مدیریت HSE کارفرما اخذ نماید.
- ۲۵- پیمانکارانی که تعداد نیروهای آن ها بیش از ۲۵ نفر می باشد موظف به برگزاری کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار بصورت ماهیانه در کارگاه خود می باشند و همچنین حضور سرپرست کارگاه پیمانکار و سرپرست HSE پیمانکار در کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار گل گهر الزامی می باشد.
- ۲۶- پیمانکار موظف است کلیه فعالیت ها و اقدامات لازم در ارتباط با رویدادهای به وقوع پیوسته را مطابق دستورالعمل مدیریت رویداد کارفرما انجام دهد.
- ۲۷- پیمانکار موظف است فرآیند شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک فعالیت های خود را مطابق روش اجرایی مصوب کارفرما در مدت زمان مشخص شده انجام دهد.

الزامات ایمنی و بهداشت:

- * پیمانکار موظف است کلیه پرسنل خود را اعم از قراردادی و روزمزد حتی برای یک روز بیمه نمایند. (دریافت شماره بیمه الزامی می باشد).
- * با توجه به وجود و سایل حمل و نقل متعدد در سطح شرکت که خطرات بالقوهای به همراه دارد، استفاده کنندگان از این تجهیزات علاوه بر رعایت مقررات ایمنی عمومی باید موارد ذیل را نیز مورد توجه قرار دهند:
- دریافت مجوز رانندگی در سطح شرکت پس از گذراندن آموزش های ایمنی مربوطه الزامی است.
- ورود وسائط نقلیه شخصی به سطح شرکت، بدون دریافت مجوز ممنوع می باشد.
- رعایت حداکثر سرعت مجاز در سطح شرکت هنگام رانندگی الزامی است.

- * پیمانکار تضمین خواهد نمود که همه پرسنل درگیر در انجام کار از نظر فیزیکی و جسمی متناسب با کار بوده و از لحاظ تجربه و داشتن تأییدیه های لازم جهت انجام وظایف محوله به آنها مشکلی وجود نخواهد داشت.
- * پیمانکار متعهد می گردد بر اساس ماده ۹۰ قانون تامین اجتماعی و ۹۲ قانون کار جمهوری اسلامی ایران از زمان شروع قرارداد ظرف مدت یکماه و با هزینه خود، با هماهنگی واحد بهداشت حرفه ای کارفرما و یا از طریق مراکز بهداشتی دیگر که مورد تأیید کارفرما بوده و دارای مجوز انجام معاینات طب کار باشند، برای کارکنان خود معاینات پزشکی مورد نیاز را انجام داده و گواهی سلامتی اخذ نموده و نسخه آن را نزد خود نگهداری نماید. این معاینات شامل معاینات بدو استخدام برای کلیه پرسنل پیمانکار می باشد. همچنین چنانچه مدت قرارداد بیش از یکسال در نظر گرفته شود، پیمانکار باید برای کارکنان خود اقدام به انجام معاینات دوره ای نماید.
- * سابقه معاینات پزشکی پرسنل پیمانکار باید برای انجام بازرسی توسط نماینده HSE کارفرما موجود و در دسترس باشد.
- * شرکت پیمانکار ملزم به تشکیل پرونده پزشکی و انجام معاینات بدو استخدام جهت کلیه پرسنل در ابتدای شروع به کار آنها و انجام معاینات دوره ای حداقل سالی یک بار آنها می باشد - ماده ۹۲ قانون کار
- * پیمانکار موظف است در خصوص انطباق ساعت کاری پرسنل خود با قوانین، مطابق با مواد ۵۱ تا ۶۱ قانون کار عمل نماید.
- * پیمانکار باید در رابطه با پیشگیری و کنترل کلیه عوامل زیان آور فیزیکی، شیمیایی، ارگونومیک، روانی و... که تهدید کننده سلامت پرسنل خود می باشد کلیه تمهیدات لازم را بکار گیرد.
- * استعمال مواد مخدر، الکل و داروهای غیرمجاز در محوطه عملیات توسط پیمانکار ممنوع می باشد. همچنین پیمانکار باید اطمینان حاصل نماید که کلیه پرسنل وی در محوطه کاری و یا سایر محوطه های تحت نظارت پیمانکار یا کارفرما از این مورد آگاه بوده و بطور کامل موافق با آن عمل می نمایند.
- * چنانچه پیمانکار از بروز و شیوع هرگونه بیماری مسری، عفونی و یا مسمومیت های غذایی مطلع گردد باید موضوع را به صورت فوری و کتبی به نماینده HSE کارفرما اطلاع داده و اقدامات پزشکی اولیه را جهت جلوگیری از گسترش آنها انجام دهد. همچنین باید سوابق مربوط به اقدامات انجام شده را ثبت و گزارش نماید.
- * پیمانکار باید بهداشت پرسنل خود را در زمان حمل دستی پسماندها و یا کار در نزدیکی محیط های نگهداری پسماند جهت جلوگیری از بروز بیماری به هزینه خود تأمین نماید.
- * پیمانکار باید تسهیلات و تجهیزات کمک های اولیه را برای تمامی پرسنل خود فراهم نماید. جعبه های کمک های اولیه باید در محل های مناسب و قابل رویت در محوطه عملیات و مکان های مورد نیاز دیگر (مانند اسکان پرسنل و وسایل نقلیه تحت نظارت پیمانکار) نصب گردند. پیمانکار موظف به تأمین تجهیزات این جعبه ها به هزینه خود بوده و پایش مداوم آنها باید توسط نماینده HSE پیمانکار جهت کامل نگه داشتن آنها صورت پذیرد.
- * پیمانکار باید محل غذاخوری مناسبی را بر اساس دستورالعمل های بهداشتی و نحوه تأمین، طبخ و توزیع غذا از سوی کارفرما برای کارکنان خود فراهم کند و سرو غذا در محوطه های عملیاتی، محوطه های ساخت و ساز و محل های نگهداری مواد خطرناک ممنوع گردد. کلیه آشپزخانه ها و سالن های غذاخوری مورد استفاده پیمانکار، باید به صورت مداوم توسط نماینده HSE پیمانکار بازرسی و موارد عدم انطباق سریعاً رفع گردد.

* پیمانکار موظف است ضوابط بهداشتی، مربوط به تسهیلات بهداشتی را (شامل سرویسهای بهداشتی، حمام، رختکن و غیره) که در اختیار وی قرار دارد به صورت کامل رعایت نماید و این تسهیلات توسط نماینده HSE پیمانکار در دوره های زمانی مشخص مورد پایش قرار گرفته و سوابق آن ثبت و هرگونه موارد عدم انطباق ها سریعاً رفع گردد.

* اگر شرایط کار پیمانکار به صورتی باشد که باعث اعلام کاذب سیستم اعلام حریق شود می بایست هماهنگی های لازم جهت ایزوله سازی با واحد آتش نشانی انجام شود.

* انجام تعمیرات بر روی ماشین آلات فقط در تعمیرگاه ها مجاز می باشد.

* پیمانکار موظف است قبل از استفاده از کلیه جرثقیل ها و لیفتراک ها و سایر بالابرها، گواهینامه سلامت فنی را از شرکت مورد تایید سازمان استاندارد اخذ نماید.

* کلیه خودروها و ماشین آلات در اختیار پیمانکار می بایست دارای برچسب معاینه فنی معتبر باشند.

* پیمانکار موظف است هنگام فعالیت، اقدامات لازم جهت روانی ترافیک و شرایط لازم برای عبور افراد پیاده را فراهم نماید.

* پیمانکار موظف است هنگام فعالیت، محدوده عملیات را با حصارکشی و نصب علائم و تابلوهای هشدار دهنده معین نماید.

* داشتن برچسب معاینه فنی برای تمامی خودروهای سازمان و پیمانکاران الزامی است. چنانچه خودرویی فاقد معاینه فنی بوده و یا تاریخ اعتبار معاینه قبلی رو به اتمام باشد، از سوی ناظر اقدامات لازم جهت اعزام خودروها و انجام معاینه فنی و اخذ برچسب مربوطه به عمل خواهد آمد.

الزامات محیط زیست:

۱- پیمانکار متعهد می گردد از رها کردن هر گونه مواد آلاینده به طبیعت شامل فاضلاب، آلاینده های هوا و خاک پیشگیری نماید. همچنین تمهیدات خاصی را در خصوص کنترل سایر مواد که ممکن است باعث آلودگی و ضرر و زیان به حیات یا به محیط زیست گردند نظیر دود، گرد و غبار، محصولات رادیواکتیو یا سایر آلاینده های جوی اعمال نماید.

۲- پیمانکار موظف است زائدات و آشغال ها، مواد خطرناک مصرف نشده و مواد قراضه متعلق به فعالیت های خود را از محوطه عملیاتی کارفرما خارج نموده و بطور مناسبی مطابق با مقررات زیست محیطی دفع نماید. همچنین پیمانکار موظف است پسماندهای خطرناک را به صورت جداگانه از زباله های بدون خطر جمع آوری، جداسازی و حذف و همچنین پیمانکار موظف به انجام الزامات SDS سطح کارگاه خود و خروج ضایعات از محوطه کارگاه و تعیین تکلیف در این خصوص می باشد.

۳- در حین انجام هر کاری (دائم یا موقت) و پس از پایان آن، پیمانکار باید محوطه عملیات خود، کارفرما و یا سایر محوطه هایی را که به نوعی مرتبط با قرارداد وی با کارفرما می باشد مرتب و پاکیزه نگه داشته و بطور منطقی عاری از موانع غیرضروری (مانند دفع مطلوب همه تجهیزات ساختمانی و مواد و زائدات باقیمانده) نماید. در صورتی که پیمانکار از برآورده نمودن الزامات فوق قصور ورزد، کارفرما مجاز است تا نسبت به انجام عملیات پاکسازی اقدام نموده و هزینه عملیات پاکسازی را به همراه جریمه مشخص شده از پیمانکار کسر نماید.

۴- پیمانکار موظف است از هرگونه هدر رفت منابع شامل سوخت، آب و مواد خام و ... در محیط کار پیشگیری نماید. در صورت مشاهده موارد یاد شده توسط ناظرین کارفرما، پیمانکار مشمول جریمه خواهد شد. در صورتی که پیمانکار نیاز به تأمین آب از طریق چاه داشته باشد ملزم به دریافت پروانه بهره برداری بوده و سابقه آن برای ناظر پیمانکار فرستاده شود.

۵- پیمانکار موظف است در صورت استفاده از مواد شیمیایی خطرناک، پیش از آغاز فعالیت خود، فهرست مواد مصرفی را با ذکر میزان تقریبی مصرف از طریق واحد مربوطه به اطلاع واحد محیط زیست و بهداشت حرفه ای رسانده تا نسبت به ارائه ضوابط جهت نحوه

- مصرف، نگهداری، حمل و نقل و پاکسازی این مواد و همچنین تمهیدات لازم در خصوص آمادگی و واکنش در شرایط اضطراری اقدام گردد.
- ۶- ضایعات و پسماندهای فاسد شدنی باید بصورت روزانه به محل های مجاز منتقل گردند تا از ایجاد بوی زننده در محل های مصرف و کار پیشگیری شود.
- ۷- پیمانکاران موظفند در زمینه جنبه های ناشی از فعالیت غیرمعمول و یا شرایط اضطراری ناشی از فعالیت خود، آمادگی لازم را در دو بعد ایمنی، تجهیزات و آموزش پرسنل داشته باشند.
- ۸- پیمانکاران مجاز به انجام هر گونه تعمیر یا تعویض روغن در مکانهای نامناسب که منجر به آلودگی زیست محیطی گردد نمی باشد.
- ۹- پیمانکار موظف به تامین آب آشامیدنی سالم مورد تایید کارفرما جهت کارکنان مستقر در کارگاه های خود می باشد.
- ۱۰- پیمانکارانی که لازم است در محوطه کارگاهی خود جایگاه سوخت در نظر گیرند ملزم به رعایت دستورالعمل های احداث جایگاه سوخت از سوی کارفرما جهت جلوگیری از آلودگی های زیست محیطی می باشند.
- ۱۱- پیمانکار موظف به فراهم نمودن راهکارهای لازم جهت ممانعت از ورود حشرات و جوندگان به محوطه کارگاهی و در صورت لزوم سم پاشی و ارائه مستندات آن به کارفرما می باشد.
- ۱۲- پیمانکار موظف به تامین سطل های زباله به تعداد و اندازه کافی در محوطه کارگاهی می باشد.
- ۱۳- پیمانکار می بایست فعالیتهای خود را به طور مستمر بررسی و از ایجاد پیامدهای زیست محیطی نامطلوب جلوگیری نماید.
- ۱۴- پیمانکار می بایست گرد و غبار ناشی از عملیات خاکی و تردد ماشین آلات را کنترل نماید.
- ۱۵- بعد از انجام فعالیت، پیمانکار بایستی بلافاصله اقدام به پاکسازی محل از ضایعات، خاک و نخاله های مازاد نماید.



نقشه

شناسه ملی: ۱۰۳۸۰۲۷۷۶۳۴

شماره ثبت: ۱۲۰۶۹

کد اقتصادی: ۴۱۱۱۸۹۸۷۹۶۳۴



راهنمای نقشه

1583 m ²	تایل سیمانی ۴۰*۴۰	
733 m ²	تایل سیمانی ۱۰*۲۰	
545 m	جدول سنگی به ضخامت ۱۰ و ارتفاع ۲۵ سانتی متر	
54 m ²	سنگ نهپندان عرض ۳۵ به ضخامت ۳/۵ سانتی متر	
216 m ²	سنگ گرانیت نهپندان ۴۰*۴۰	
260 m	طول فنس محوطه	

جهت شیب بندی محوطه →

بازنگری	تاریخ	شرح تغییرات
A-01		
A-02		
A-03		

کارفرما:

شرکت صنایع و عمران رضوی

مسأور:

واحد مطالعات و طراحی شرکت صنایع معادن و عمران رضوی

عنوان پروژه:	شماره طرح:
مجتمع خدماتی رفاهی امام رضا(ع) گلستان محور بندر گر - گلوگاه کیلومتر ۸ سمت چپ	3331

عنوان نقشه:	شماره نقشه:
پلان کفسازی	SI-A-01

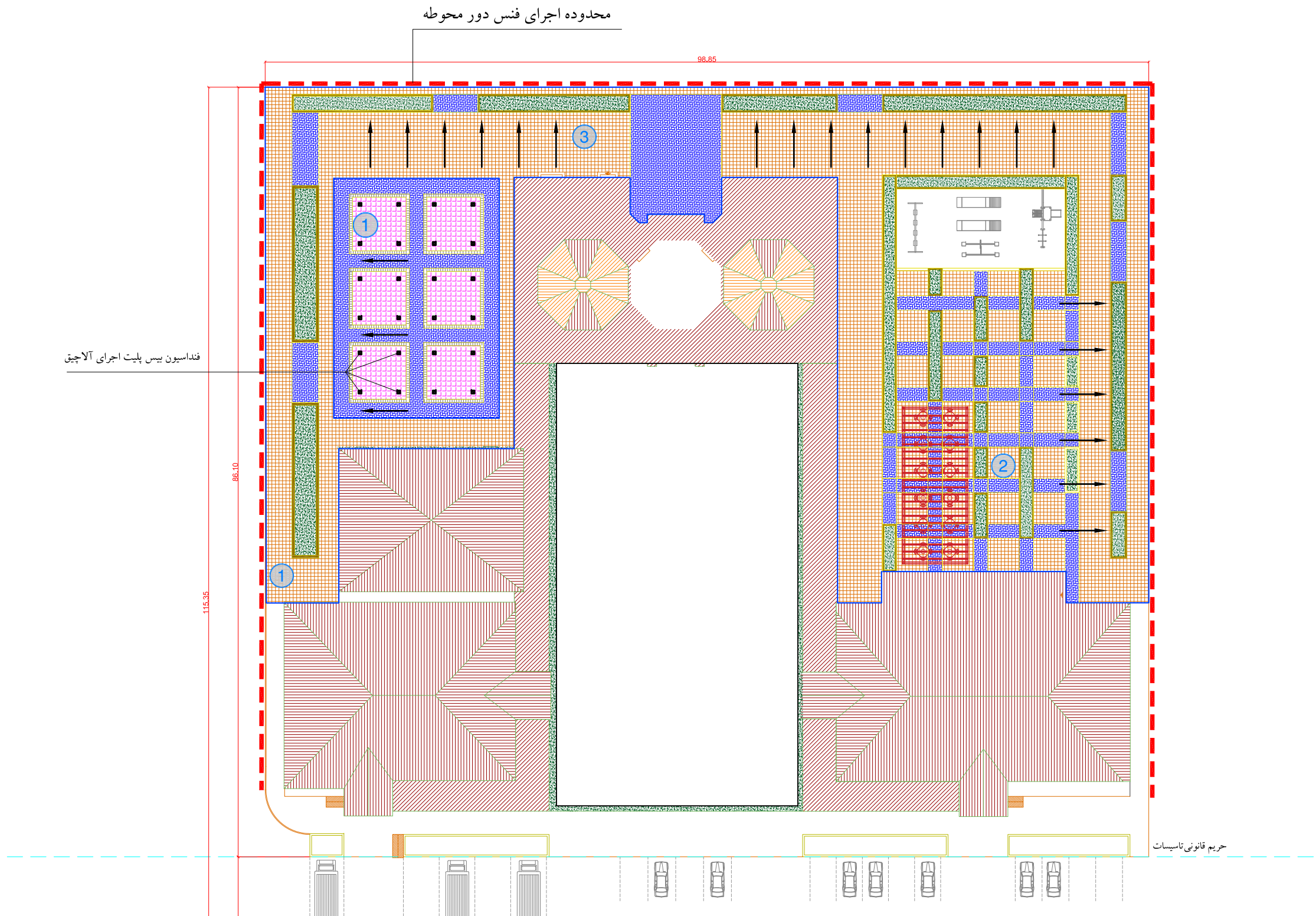
ترسیم:	رشته:	مقیاس:	تاریخ:
واحد مطالعات و طراحی	معماری	۱/۳۵۰	۱۴۰۳.۰۸.۱۹

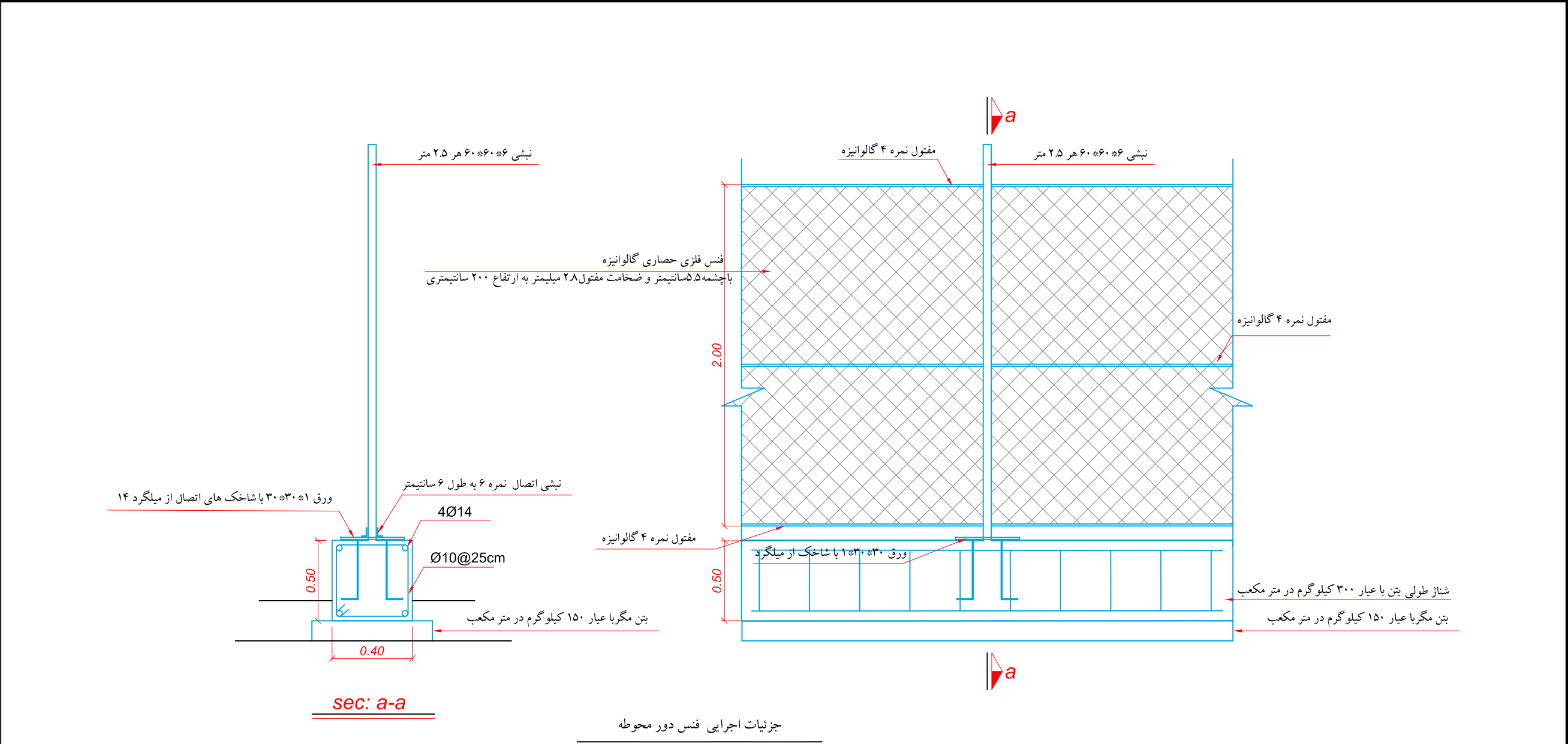
طرح:	واحد مطالعات و طراحی
کنترل:	مهندس صادقیه
تأیید:	مهندس حیدررضایی
تصویب:	دکتر قربانی

بازنگری:	فایل:
A-00	\\DC-SERVER\Omran Projects\Golestan3331.dwg

محدوده اجرای فنس دور محوطه

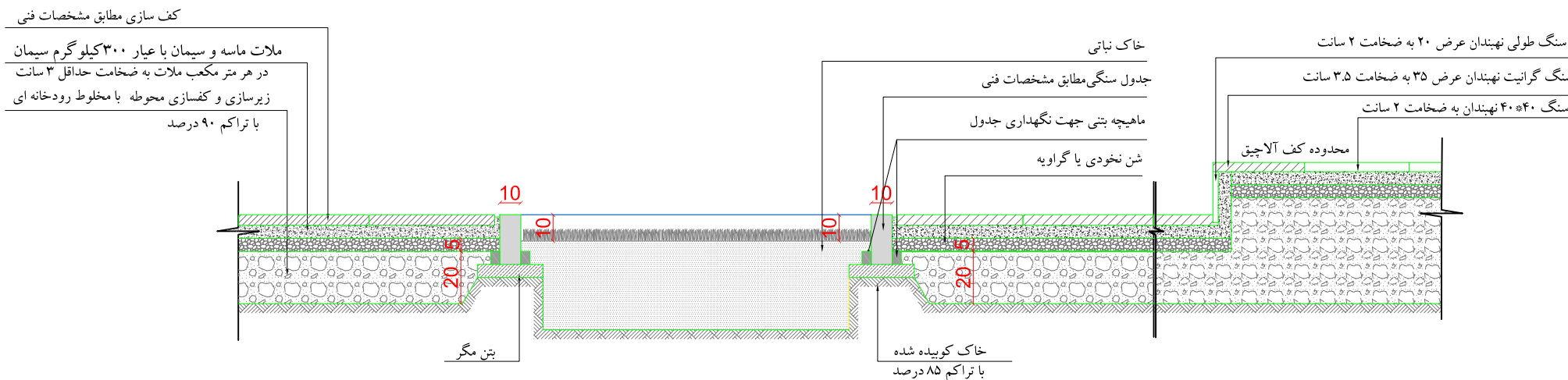
فنداسیون بیس پلیت اجرای آلاچیق





SC 1/25

شرح تغییرات		تاریخ	بازنگری
			A-01
			A-02
			A-03
کارفرما:			
شرکت صنایع و عمران رضوی			
مشاور:			
واحد مطالعات و طراحی شرکت صنایع معادن و عمران رضوی			
عنوان پروژه:		مجموع خدماتی رفاهی امام رضا (ع) گلستان	
شماره طرح:		مجروح بندر گز - گلوگاه کیلومتر ۸ سمت چپ	
3331			
عنوان نقشه:		جزئیات اجرایی	
شماره نقشه:		SI-A-01	
تاریخ:		مقیاس:	رشته:
۱۴۰۳.۰۸.۱۹		۱/۳۵۰	معماری
فرم:		واحد مطالعات و طراحی	
طرح:		واحد مطالعات و طراحی	
کنترل:		مهندس صادقیه	
ناید:		مهندس حیدررضایی	
تصویب:		دکتر قربانی	
بازنگری:		فایل:	
A-00		\\DC-SERVER\Omran Projects\Golestan3331.dwg	



SC 1/25

با هماهنگی دستگاه نظارت خاک نباتی به طور کامل جمع آوری و با مخلوط مناسب خاکریزی و تراکم بیابد

در پیاده سازی نقشه چیدمان تایل سنگ با کمترین پرت و قطعات کامل اجرا انجام شود

سنگ کف آلاچیق ها به گونه ای اجرا شود که سنگ های ۴۰*۴۰ بصورت کامل نصب گردد

در پیاپی سازی نقشه فاصله ۵-۳ سانتی متر در محل تغییر مصالح (نوع و ابعاد) بیش پینی گردد

در هر یک از سکوهای آلاچیق ۴ عدد فنداسیون بتنی در ابعاد ۵۰*۵۰*۵۰ سانتی متر با شبکه میلگرد ۱۴ در بالا و پایین و بیس پلیت ۱*۳۰*۳۰ سانتی متر با شاخک میلگرد ۱۴ با فاصله آکس تا آکس ۴/۴۰ متر اجرا می گردد

مشخصات شرکت								
موضوع شرکت / مرکز اصلی شرکت / آدرس / تلفن						نام شرکت		
نوع فعالیت شرکت		شماره اقتصادی شرکت		شناسه ملی شرکت		کد ثبت شرکت	تاریخ ثبت شرکت	
مشخصات اعضای اصلی شرکت								
ردیف	نام و نام خانوادگی	نام پدر	شماره شناسنامه / محل صدور	تاریخ تولد بصورت کامل	کد ملی	تحصیلات	محل سکونت - به صورت کامل	سمت
۱								
۲								
۳								
۴								

مهر و امضا

راهنمای شرکت در مناقصه



داوطلب شرکت در مناقصه باید پیشنهاد خود را در یک پاکت سربسته لاک و مهر شده که محتوی سه پاکت جداگانه (الف) (ب) و (ج) می باشد به ترتیب بندهای بعدی تنظیم و در موعد مقرر به نشانی مشهد - تقاطع بلوار خیام و بلوار شهید دستغیب روپروی اداره کل راه و شهرسازی خراسان رضوی ، شرکت صنایع معادن و عمران رضوی - امور اداری - دبیرخانه تسلیم نماید. در روی پاکت های فوق الذکر باید موضوع مناقصه ، نام و نشانی پیشنهاد دهنده و تاریخ تسلیم پیشنهاد نوشته شود و در موعد مقرر تسلیم گردد.

۱- مدارک و اسنادی که باید در پاکت (الف) قرار داده شود عبارتند از :

- ضمانتنامه شرکت در مناقصه که باید به یکی از صورتهای مشروحه زیر ارائه شود:
- ضمانتنامه بانکی مورد قبول کارفرما بمدت سه ماه پس از تاریخ افتتاح پیشنهاد و قابل تمدید برای سه ماه دیگر .
- فیش واریزی و یا چک بین بانکی به حساب ۱۸۷۲۸۹۶۳۳ بانک ملت شعبه آستان قدس به نام شرکت صنایع معادن و عمران رضوی شماره شبا: ۳۳ - ۲۸۹۶ - ۱۸۷ - ۰۰۰۰ - ۰۲۰۰ - ۰۱۲۰ - IR۴۵
- گواهی خالص مطالبات قطعی مناقصه گر و تایید شده توسط امور مالی مناقصه گزار

۲- مدارک و اسنادی که باید در پاکت (ب) قرار داده شود (الزاما کلیه صفحات محتوی پاکت (ب) می بایستی به مهر و امضاء صاحبان امضاء مجاز

پیشنهاد دهنده برسد) عبارتند از :

- تمام اسناد مناقصه (از جمله این دعوت نامه ، پیش نویس قرارداد ، شرح پیوست ها ، تعهدات ، فرم ها ، اسناد قراردادی ، نقشه ها و ...) که بایستی مهر و امضاء گردد.
- فرم تکمیل شده تعهد نامه عدم شمول قانون مداخله کارمندان در معاملات دولتی مصوب
- کپی آگهی تاسیس و آخرین آگهی تغییرات حاوی معرفی امضاءهای مجاز معتبر شرکت در زمان حاضر، کپی شناسنامه و کارت ملی مدیرعامل ، گواهی امضاء صاحبان امضاء مجاز (جهت اشخاص حقوقی)
- تکمیل اسناد ارزیابی کیفی پیمانکاران

۳- اسناد و مدارکی که باید در پاکت (ج) قرار داده شود عبارتند از :

- برگ پیشنهاد قیمت که باید طبق فرم مربوطه در اسناد مناقصه تکمیل شده باشد.

آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها راس ساعت ۱۴:۰۰ مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۴ خواهد بود .

پیشنهاد های واصله تا مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۱۴ در کارگروه معاملات شرکت باز و خوانده میشود. دستگاه مناقصه گزار (کارگروه معاملات شرکت صنایع معادن و عمران رضوی) بر اساس آیین نامه معاملات خود نسبت به تعیین برنده اقدام و در رد یا قبول هر یک از پیشنهادها (چه قبل و چه بعد از بازگشایی پاکات) مختار است .

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز تعهد آور

تاریخ

کد اقتصادی : ۴۱۱۱۸۹۸۷۹۶۳۴

شماره ثبت : ۱۲۰۶۹

شناسه ملی : ۱۰۳۸۰۲۷۷۶۳۴